

令和8年度 新入生

保護者説明会 資料



令和7年6月10日 | 1学年校外学習 大洗アクアワールド

令和8年1月23日(金)

つくば市立前野小学校

【日程】

- | | | |
|-----------------------|--------------|---------|
| 受付 | 13:10~13:25 | |
| 1 学校長あいさつ | 13:30~13:35 | |
| 2 説明会 | 13:35~15:20 | |
| (1) 学校の概要について | | (教務主任) |
| (2) 小学校入学にあたって | | (教務主任) |
| (3) 入学式について | | (教務主任) |
| (4) 健康な学校生活を送るために | | (養護) |
| (5) 定期会計の納入について | | (事務) |
| (6) 学校生活について | | (1学年担任) |
| (7) その他連絡 | | (教務主任) |
| (8) 質疑 | | |
| (9) PTAについて | | (PTA会長) |
| ・PTA 活動について | | |
| ・学年委員等の選出 | | |
| 3 家庭教育セミナー | 14:30~15:00 | |
| つくば市社会教育指導員 小島 健 様 より | | |
| ※説明会の途中に入ります。 | | |
| 4 補助教材の販売 | 15:30 (家庭科室) | |

1 学校の概要

(1) 学校の名称・所在地

大穂学園 つくば市立 前野小学校

住所 〒300-3267 つくば市前野1367番地 TEL029-864-0168

(2) 学校の主な沿革

- 明治 9年 長高野小学校として創立
26年 5月13日 大穂村第二尋常小学校として独立
(※この5/13を創立記念日と定める。)
- 昭和22年 4月 六・三制により大穂村立前野小学校と改称
30年 4月 大穂町立前野小学校と改称
42年 4月 センター方式による完全給食開始
46年 4月 学校プール建設
48年 2月 永久校舎8教室新築
48年10月 校旗・校歌制定
49年12月 永久校舎4教室増築
51年 5月 体育館竣工
62年11月 市制施行により、つくば市立前野小学校と改称
63年 2月 家庭科室、音楽室、保健室増築
- 平成 2年 3月 全天候型屋外プール竣工
7年 3月 CAI室(コンピューター室)設置
12年11月 「いきいき いばらきっ子育成事業」実践協力校発表
13年 学校保健統計調査の実施指定校
13~15年 省エネルギー教育推進モデル校指定・発表
18年 個別教室新設・児童クラブ設立
20~21年 教育研究会指定校・発表
23年 教育課程特例校指定(6年間)
25~26年 市教育委員会研究指定くすのき学園研究発表
30年 つくば市教育委員会指定「小中一貫教育研究発表会」を開催



(3) 大穂学園の教育目標

「進んで関わり合い 粘り強く努力する児童・生徒の育成」

- 自分の考えをもち、進んで学ぶ子
- 礼儀正しく、思いやりのある子
- 心身ともに健康で、粘り強い子

《本校の教育目標》

「輝く個性が響き合い 笑顔あふれる児童の育成」

(4) 児童数(令和8年1月23日現在)

	1年1組	2年1組	3年1組	4年1組	5年1組	6年1組	計
男子	12	14	9	12	8	14	69
女子	10	15	6	11	13	9	64
計	22	29	15	23	21	23	133

(5) 令和7年度1学期 週時程と1年生の時間割

	月	火	水	木	金
8:15~ 8:25	読書				
8:25~ 8:35	朝の会				
8:35~ 9:20	国語	国語	国語	算数	国語
9:25~10:10	音楽	道徳	体育	図工	体育
10:10~10:25	業間休み				
10:30~11:15	体育	生活	算数	図工	算数
11:20~12:05	国語	算数	国語	国語	学活
12:05~12:55	給食				
12:55~13:10	清掃	ロング	清掃	ロング	清掃
13:10~13:25	昼休み	昼休み	昼休み	昼休み	昼休み
13:30~14:15	生活	音楽	生活・つぎ	生活	音楽
14:15~14:30	帰りの会				
14:35下校	一斉下校	1・2年生	1・3年生	1~3年生	1・2年生

(6) 令和7年度 1年生に関わる主な学校行事

4月	入学式・各種健康診断・避難訓練・家庭確認・授業参観・PTA 総会・学年懇談
5月	創立記念日(13日)・交通安全教室・各種検診
6月	校外学習(1~4年生)教育相談①・水泳学習開始
7月	授業参観・保護者二者面談①
9月	避難訓練
10月	校外学習(1・2年生)・1学期終業式・2学期始業式・奉仕作業
11月	運動会・廃品回収
12月	保護者二者面談②・前野小わくわく発見まつり
1月	避難訓練
2月	学年末PTA授業参観・学年懇談会
3月	6年生を送る会・継志式(卒業式)・修了式・離任式

2 小学校入学にあたって

(1) 入学前に身につけさせておきたいこと

① 基本的な生活習慣

- あいさつ「おはようございます」「こんにちは」「さようなら」が言える。
- 身の回りの整理整頓が自分でできる。
- 服や靴の着脱が自分でできる。
- 規則正しい生活ができる。(起床、用便、洗顔等)

② 必要なことの受け答え

③ 通学路と安全な歩き方(必ず親子で歩いて確かめてください)

④ 正しい鉛筆の持ち方

⑤ 学習用具の準備が自分でできる。

⑥ 自分の名前が読める。

(2) お願い

① 持ち物に氏名(ひらがな)の記入をしておいてください。

② 通知文、連絡帳は必ずお読みになり、連絡帳へのサインをお願いします。

③ 「緊急情報メール」と「スクリレ」(4月に案内します)というアプリを利用し、学校からの連絡を配信します。サービスの登録と配信内容の確認をお願いします。

令和8年度入学式について

(1) 日時 令和8年4月9日(木)

受付	8:45~ 9:00
学級活動	9:00~ 9:20
写真撮影	9:30~ 9:40
入学式	9:50~10:30
登校班確認	10:30~10:40
学級活動	10:40~11:20
下校	11:30 (保護者同伴)

(2) 式場 前野小学校 体育館

(3) 服装 自由服、上履き(白色)

(4) 持ち物 学用品、その他準備物

(5) その他 保護者受付(低学年昇降口)

○ 受付で回収するもの

- ① 家庭環境調査票
- ② 緊急時引き渡し連絡カード

○ 新入生は、昇降口(低学年側)から、1年教室へ移動し、自分の席に座りま す。高学年児童が案内します。

○ 保護者は持ってきたものを所定の場所に置き、新入生をトイレに連れて行っ たあと、式場へ移動してください。

○ 当日、体調がすぐれない等、欠席する場合には7:50~8:10の間に学校へ 電話で連絡してください。(前野小学校電話:029-864-0168)

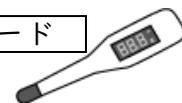
3 健康な学校生活をおくるために

(1) 健康診断について（4～6月にかけて実施）

【検査項目】内科検診（結核検診・運動器検診兼ねる）、歯科検診、眼科検診、心臓病検診
身体測定、尿検査、視力検査、聴力検査

※調査票などの提出物には、期日厳守でお願いします。

入学式受付で提出する書類・・・家庭環境調査票、緊急時引き渡し連絡カード



(2) 欠席、遅刻などの連絡方法

当日の朝7時50分までに、LEBER（リーバー）に入力してください。（症状の詳細）

(3) 感染症による出席停止について

・以下にあるような病気と診断されたら、欠席扱いではなく「出席停止」になります。診断を受けたら学校に連絡をしてください。

《出席停止になる主な感染症（一例）・出席停止期間の目安》

- ・インフルエンザ ……発症した後5日を経過し、かつ解熱した後2日を経過する迄
- ・新型コロナウイルス感染症 ……発症した後5日を経過し、かつ症状が軽快した後1日を経過する迄
- ・麻疹（はしか） ……解熱後3日を過ぎる迄
- ・風しん（3日はしか） ……発疹が消失する迄
- ・水痘（水ぼうそう） ……すべての発疹が痂皮化（かさぶた化）する迄
- ・咽頭結膜熱（プール熱） ……主要症状が消失した後、2日を経過する迄
- ・流行性耳下腺炎（おたふくかぜ）…耳下腺、顎下腺または舌下腺の腫脹が出てから5日を経過し、かつ全身症状が良好になる迄
- ・感染性胃腸炎（ノロウイルス、ロタウイルス等）…下痢や嘔吐症状が軽減し、全身状態が良ければ登校可



(4) 保健室での対応について

病気の場合

・原則として37.5℃以上の発熱の場合、お迎えをお願いしています。
・37.5℃未満でも具合が悪い時は、保護者と相談させていただきます。
（保健室の休養は原則として1時間）

けがの場合

・小さなけが（擦り傷、切り傷等）は、応急処置をして様子を見ます。
・大きなけが（大きな傷、骨折等）は、保護者に連絡し、受診の相談をします。
医療機関で診てもらいます。

※「家庭環境調査票」の「緊急連絡先（複数）」を明確にしておいてください。

(5) 日本スポーツ振興センター(災害共済給付制度)について

- ・学校の管理下（登下校含む）において、ケガが発生した際に医療費や見舞金が支払われる制度です。
 - ・掛け金は460円。医療費総額が5,000円以上（3割負担で1,500円以上）が対象。
 - ・学校生活で、自分でケガをしたり、相手にケガをさせたりする事もあるので、全家庭に加入をお願いしています。4月に加入のご案内を差し上げます。
- ※ 診療の際は、マル福ではなく、保険診療でお願いします。

(6) その他

- ・衣類を汚した際は、学校の体操服や下着を貸し出しています。下着は新しい物を着させていますので新品のものを、その他は洗濯をして返却ください。
- ・食物アレルギーの疑いが現れた場合など、健康面で何かございましたら、学校へご連絡ください。

4 諸会費 (PTA 会費・児童活動費・学級教材費) の納入について

(1) 納入方法

お子様が多額の現金を持ち歩くことで、紛失事故などの事件に巻き込まれる危険性を回避するため、保護者の指定する常陽銀行預金口座から自動的に引き落とす「口座振替」により納入していただきます。

「諸会費振替口座 Web 登録方法」の流れに沿って登録をお願いいたします。常陽銀行に口座がない場合は、口座の開設をした後にこちらの登録をしてください。

残高不足等により口座振替ができなかった場合は、お子様を通して納入についての文書を配布いたしますので、振込手数料を保護者負担のうえ学校指定口座へ振り込みをしていただくこととなります。

(2) 納入回数及び期日

【5 月 (4 月～7 月分)】【6 月 (8 月～11 月分)】【9 月 (12 月～3 月分)】の年 3 回の納入となり、該当する月の 11 日 (休日の場合は銀行の翌営業日) が期日となります。

(3) 納入一覧表 <令和 8 年度> (円)

	PTA 会費	児童活動費	学級教材費	銀行手数料	合計
4 月 13 日	0	0	0	0	0
5 月 11 日	1,600	1,000	5,000	55	7,655
6 月 11 日	1,600	1,000	5,300	55	7,955
7 月 13 日	0	0	0	0	0
8 月 12 日	0	0	0	0	0
9 月 11 日	1,600	1,000	2,900	55	5,555
10 月以降	0	0	0	0	0

- 2人以上在籍している場合の PTA 会費は、兄弟より徴収させていただきます。
- 児童活動費は、児童が心豊かに充実した学校生活を過ごすことができるように活用します。
- 学級教材費は、ノート、ドリル、テスト等の教材等の他に、テスト作成のプリント用紙代等の学級費及び日本スポーツ振興センターへの掛金を含みます。
- 遠足等の校外学習費用は、保護者様より業者へ直接振込等による支払いとなります。時期になりましたらお知らせいたします。

(4) その他

※給食費は、つくば市の口座へ納入願います。つくば市で給食費を管理しております。

※転出の際、納入額が超過している場合は、原則として保護者様の引落指定口座へお振込みいたします。(その際の振込手数料は、保護者様にご負担いただきます。)

5 学校生活について

【登下校について】

- 地区委員さんを中心に決定していただいた通学班で登校します。
通学は集団登校を基本とします。できるだけ歩いて通学してください。
- 下校は、複数学年または全校一斉による集団下校です。(曜日によって異なります。)
- 交通ルールを守り、安全な登下校ができるように声かけをお願いします。

【入学用品等について】

◆◆学校で用意するもの◆◆ (R7年度の例)

- 教科書 …………… 国より無償給付
- ノート(国・算) …………… 一括購入(入学後)
- 給食用スプーンセット …………… 市より支給(紛失・破損時の購入可)
- 登下校用安全帽子(黄色) …… (JA共済より贈与)
- ランドセルカバー …………… (交通安全母の会より贈与)
- 防犯ブザー …………… (常陽銀行より支給)
- かさ(黄色) …………… (市中央交通安全協会より贈与) ※置き傘にします
- 名札 …………… 一括購入(入学式で配付、校内でのみ付けます)

◆◆ご家庭で用意していただくもの◆◆

- ランドセル
- 筆箱(筆箱は箱型のもの)
 - ・2B鉛筆5本程度(キャップなし)
 - ・消しゴム(白い長方形、色やにおいなしのもの)1個
 - ・定規(15 cm程度のもの、折りたたみ式は×)
 - ・赤青鉛筆 1本
- 下敷き
 - ・できるだけ無地のもの
(キャラクター等の柄のものは、学習時に気が散ってしまうため、望ましくありません)
- 給食袋(布製)
 - ・給食用スプーンセット、テーブルクロスを入れます。
 - ・ひもの長さを含めて縦 30 cm以内(長すぎると床についてしまいます。)
- テーブルクロス(布製)
 - ・机の広さ(40 cm×60 cm)
 - ・机の広さより一回り小さめがおすすめです。(市販の物でもよい)
 - ・色、柄は自由
- 歯みがきセット(布製) ※給食袋と同じで長すぎないように
 - ・プラスチック製のコップ
 - ・歯ブラシ(名前が剥がれないようにお願いします。)
- エプロンセット(布製) ※給食袋と同じで30cm以内
 - ・エプロン(自分で着られるもの)
 - ・バンダナ(自分でつけられるもの)
 - ・マスク
- 体操服
 - ・学校指定の半袖シャツ、半ズボン、長袖シャツ、長ズボン
- 赤白帽子
- 上履き
 - ・白色のバレシューズまたは運動靴
- 上履き入れ
- 傘1本(置き傘とは別のもの)
 - ・色は自由
- 防災頭巾



□手提げ袋

- ・月曜日に上履きや歯みがきセットなどを入れて持ってきます。
同様に金曜日には持ち帰ります。

□道具箱

- ・お道具箱(引き出し整理箱)33 cm×23 cm×6 cm程度の箱
- ・のり・はさみ・クーピー(色鉛筆)・クレヨン
- ・書き方用フェルトペン(太・細)・4B 書き方用鉛筆
- ・ネームペン(油性)・セロファンテープ
- ・カスタネット(しばったゴムがほどけないように)
- ・時計、計算カード



□その他学用品

- ・連絡帳・自由帳
- ・連絡袋(連絡帳や配付物などを入れる袋)
- ・粘土・粘土板(裏面カッターマット)
- ・探検バック(探検ボード)
- ・水筒(感染症予防のため、毎日持参)
- ・ぞうきん



お願い

- 学用品には、すべてひらがなで、名前を書いてください。
- 算数セットの計算カードは1枚ずつすべてに名前を書いてください。
- 新しい粘土を購入した場合、粘土をビニール袋から出してケースに入れた状態で持たせてください。
- のりは、内ぶたを外してすぐに使えるようにして持たせてください。
- カスタネットは、ひもの結び目がほどけないようにしっかり結んでください。
- お道具箱、粘土・粘土板、防災頭巾、探検バック等、
重いものや大きいものは入学式当日に持ってきていただいても構いません。



◆◆服装について◆◆

- 通学服は自由です。活動しやすい服を着用させてください。
登下校の際は、安全帽子(黄色)を着用します。
- 体育の授業は、学校指定の体育着を着用します。(着用したまま登校します。)
夏季・・・半袖シャツ・半ズボン 冬季・・・長袖シャツ・長ズボン(青色)
紅白帽子をかぶります。
- 下履き・・・運動靴

【体操着取扱店】

- ・イイタケ つくば市大曾根 2946 TEL 864-2620
- ・八田屋洋品店 // 688 TEL 864-0029

6 前野小学校PTA

(1) 活動の目的

保護者と教師が相互に協力して、家庭・学校・地域社会における児童の健全な育成及び会員の児童育成に有用な教養向上を図ることを目的とする。

(2) 主な活動内容

- ①学校主催行事(運動会等)運営の協力
- ②奉仕作業として除草作業(年1回)
- ③PTA収益事業として廃品回収(年1回) ※収益金は児童の教育・育成支援に使用
- ④児童の教育活動の充実のための支援
- ⑤児童の保健体育の推進
- ⑥PTA活動の広報活動
- ⑦その他PTA活動の目的達成に必要なこと

(3) 各委員会の具体的な活動内容

- ①本部役員
 - ・PTA総会の開催
 - ・運営委員会の企画運営
 - ・運動会の運営協力
 - ・廃品回収企画運営
 - ・奉仕作業企画運営
 - ・予算の執行(会計)、会計の監査(会計監査)
 - ・関係諸団体(市・県PTA等)との調整
 - ・その他PTA運営に係る企画運営 など
- ②地区委員会
 - ・学校と地区との連絡調整(廃品回収・役員選考 など)
 - ・通学等に係る地区の安全に関わること など
- ③学年委員会
 - ・学年懇談会の進行
 - ・奉仕作業企画運営 など

※以上は運営委員会構成員ともなる。

※関係諸団体からの講演会への出席依頼などは運営委員会全体で対応する。

④家庭教育学級

- ・家庭教育を目的とした講演会、研修会等(年2回程度)の企画運営 など

※「家庭教育学級」とは

つくば市教育委員会の社会教育に関する事業の一環として、委託・協力する形で、市社会教育指導員の指導助言を受けながら、家庭教育の充実を目指す。市内全学校で、第1学年、第7学年保護者を対象に組織化され、各校ごとに活動している。

本部役員(9名)

■顧問(必要に応じて)1名 ■会長1名 ■副会長2名

■書記2名(学校1名) ■会計2名(学校1名) ■会計監査1名

◆家庭・学校・地域社会における児童の健全な育成を図る

○各種事業の企画をし、運営委員会に図る。○各委員会支援 ○行事支援

◆学校と地区の連絡調整 ◆学校とPTAの連絡調整 ◆学校とボランティアの連絡調整

運営委員会(18名)

■本部9名

■学年委員長・家庭教育学級委員長(第1学年委員長)6名

■地区委員長1名、副委員長2名

◆総会の方針に基づいて、通常の会務を処理する。

地区委員会(9名)

■委員長1名、副委員長2名、
地区委員6名

◆登下校の安全確保

・登校班の編成
・110番の家協力依頼

◆廃品回収で教材支援

・企画・準備・業者連絡

◆PTA役員選出

◆地域行事支援

学年委員会(12名)

■各学年委員長1名、
各学年副委員長1名

◆学年支援

・校外学習の安全確保
・学年懇談等の司会

◆家庭教育学級

・企画・運営・実施

◆学校行事支援

・学校行事の写真撮影

ボランティア

◆登下校の見守り

◆学習・行事支援

・運動会
・授業支援
・ゲストティチャー

◆環境支援

・学校内の環境整備
・校庭の環境整備
・植栽の剪定
・花壇整備

(5) 各委員の選出

① 学年委員(委員長1名、副委員長1名)

	氏名	児童名
1学年委員長 (家庭教育学級委員長を兼任)		
1学年副委員長 (家庭教育学級副委員長を兼任)		

② 家庭教育学級委員

	氏名	児童名
家庭教育学級委員長 (1学年委員長が兼任)		
家庭教育学級副委員長 (1学年副委員長が兼任)		
家庭教育学級 書記		
家庭教育学級 会計		

※ 上記候補者については、4月に行われるPTA総会の議決を以て決定とする。

※ 本部役員、地区委員については、各地区で候補者を選出するものとする。

1年生のお迎え当番について

4月10日(金)から17日(金)までは、全学年一斉下校13:30のため、1年生のお迎え当番は編成しません。

4月20日(月)からは、複数学年下校、または、全学年一斉下校となります。

1学年は14:25下校

今後の変更については、毎月20日頃に、「来月の下校時刻変更等のお知らせ」をスクリーン配信しますので、そちらをご確認ください。