

令和8年度 谷田部小学校 新入生保護者説明会



日 時 令和8年1月23日（金） 10:00～

会 場 谷田部小学校体育館

【輝翔学園つくば市立谷田部小学校】
〒305-0861 茨城県つくば市谷田部 2938 番地
TEL：029-836-0044
FAX：029-836-3689
E-mail：yac01@tkb.ed.jp

【日程】

○ 受付 9:20~10:00

○ 保護者説明会 10:00~10:40

- (1) はじめのことば (教務)
- (2) 学校長あいさつ (校長)
- (3) 資料説明並びに質疑応答
 - ① 学校の沿革・概要について (教頭)
 - ② 学校生活、入学準備品について (教務、1学年主任)
・心の準備 ・文具等の準備 ・下校班
 - ③ 必要経費と学費の振り込みについて (事務)
 - ④ 保健室より (養護教諭)
 - ⑤ PTA活動について (PTA会長)
 - ⑥ 通学班について (生徒指導主事)
 - ⑦ 質疑応答
- (4) おわりのことば (教務)

○ 通学班編成 11:00~

【グリーンハイツ、谷城、陣場E・F・G街区、みずほ団地、観音台、羽成
小白裕、上横場、今泉、新町、西町、駒形、福田、台町、内町、不動町、
福田坪、要害、谷田川】

○ 学用品販売 10:40~ (学校指定品のセットのみ販売)

【緊急情報メール配信サービスとスクリレの登録をお願いします。】

・すでにお子様が本校に在籍の場合には、

配信グループに「**来年度新入生**」の追加をお願いいたします。

・緊急メール登録用紙、スクリレの登録用紙は就学時検診の際に配付させていただいております。お持ちでない方または紛失してしまったなどありましたら、近くの教員までお声かけください。

輝翔学園つくば市立谷田部小学校

R8.1.1 2現在

校長名	教職員数	学級数	児童数
塚本 明	51 名	35 クラス	829 名

1. 本校の沿革

明治 8 年	4 月 1 7 日	谷田部 2 9 4 1 番地に谷田部小学校創立
1 2 年	1 2 月 1 2 日	新校舎落成する
4 5 年	1 0 月 6 日	第 2 校舎を竣工する
昭和 1 6 年	4 月 1 日	学制改革により谷田部国民学校となる
2 2 年	5 月 3 日	新制中学校発足する
4 6 年	2 月 1 9 日	第 9 校舎取り壊し、鉄筋校舎三階建に改築、竣工する
4 7 年	2 月 1 0 日	体育館竣工する
	8 月 3 1 日	プール竣工する
5 3 年	3 月 1 5 日	三階校舎を増築する
6 2 年	1 1 月 3 0 日	町村合併に伴い、つくば市立谷田部小学校となる
6 3 年	4 月 1 日	谷田部南小学校が分離する
平成 元年	4 月 1 日	県指定体力づくり推進校となる
2 1 年	2 月 2 7 日	新校舎（南校舎）完成（13 学級分）
2 2 年	7 月～9 月	北校舎西棟耐震改築、東棟解体工事（第 1 期）
2 3 年	7 月～9 月	中央校舎耐震工事（第 2 期）
	1 1 月 4 日	つくば市教育研究会研究発表会（平成 22・23 年度指定）
2 5 年	7 月～9 月	体育館耐震工事
2 7 年	1 0 月 2 3 日	つくば市教育委員会指定研究発表会 （平成 26・27 年度指定）
3 0 年	4 月 1 日	みどりの学園義務教育学校と分離
令和 元年	1 0 月 1 5 日	つくば市教育委員会指定研究発表会 （平成 30・令和元年度指定）
令和 2 年	1 1 月 2 7 日	つくば市プレゼンテーションコンテスト 教育長賞
令和 3 年	9 月 1 6 日	つくば市発明工夫展 学校賞
令和 4 年	2 月 2 日	つくば市 SDGs シールコンテスト 最優秀賞
令和 5 年	4 月～12 月	つくば市 ISAK 研修モデル校指定
令和 6 年	1 1 月 2 2 日	つくば市プレゼンテーションコンテスト 幸せな学校づくり部門市長賞・学校賞
令和 7 年	2 月 8 日	谷田部小学校創立 150 年記念式典

2. 輝翔学園について

谷田部中学校区の小中学校で、
分離型の小中一貫教育を行っております。

【きしょう 輝翔学園】

- ・つくば市立谷田部中学校
- ・つくば市立谷田部小学校
- ・つくば市立柳橋小学校

3. 本校の教育について

【教育目標】

個性を生かし やさしく たくましく 勉学に励む児童の育成

①本年度の組織目標

- ・主体的に学び、自分の思いや考えを言語活動を通して表現できる児童の育成
- ・互いのよさを認め合い、自他を大切にできる児童の育成

②本年度の具体的施策

やさしい子の育成 「心」づくり「居場所づくり」	たくましい子の育成 「基本的な生活習慣」	勉学に励む子の育成 「探究する学び」
・温もりある学級づくり ・豊かな体験活動 ～地域、学園の一員として～ ・いじめ防止運動の実践 ・誰もが安心できる居場所づくり	・健康な体、体力向上 ・基本的な生活習慣と規範意識の確立 ・保健、安全教育の推進 ・安全への意識を高める指導	・主体的・対話的で深い学びを促す授業の展開 ・学力保障 ・家庭学習の習慣化 ・小中一貫教育の充実発展

4. 学校生活について

(1) 緊急メールサービスの利用

- ・学校からの連絡や急を要する情報は、緊急メールを使って送付します。必ず登録をお願いいたします。携帯電話の設定の都合上など、緊急メールへの登録が難しい場合には、個別にご連絡いたします。

(2) デジタル健康観察アプリ「LEBER」の活用

- ・「LEBER」は、体温や体調、出席の有無を入力できるアプリです。欠席の連絡は、学校への電話ではなく、アプリから行っていただくことができます。
※7時45分までに入力をお願いします。それ以降は、電話での連絡をお願いします。
- ・「LEBER」では、体温入力や欠席の報告時にメッセージを添付することができますので、担任への連絡（欠席理由、下校方法の変更など）もご入力いただけます。

(3) 学校向けデジタル連絡ツール「スクリレ」の活用

- ・学校からのお便りなどは「スクリレ」にて、保護者様のスマートフォンなどの端末に直接送付されます。
※スクリレの登録用紙は、就学時検診の際に配付させていただきました。まだお持ちでない方は、近くの職員までお声かけください。
番号は、封筒に印刷した番号をお使いください。

(4) 日課表 (令和7年度 1年 1組の時間割)

令和7年度 1年 1組 時間割

 輝翔学園つくば市立谷田部小学校

月曜日の時刻	月	火	水	木	金	火曜日の時刻	
7:45	とうこう					7:45	
8:10	あさのかい					8:10	
8:20	あさがくしゅう					8:20	
8:35						8:35	
8:40						8:40	
	こくご	こくご	こくご	さんすう	こくご		
9:25						9:25	
9:30	たいいく	せいかつ	たいいく	せいかつ	さんすう	9:30	
10:15	やすみじかん(15分)					10:15	
10:30						10:30	
10:35	さんすう	さんすう	ずこう	こくご	たいいく	10:35	
11:20						11:20	
11:25	がく／スタ	こくご	ずこう	しよしや	どう／スタ	11:25	
12:10	 きゅうしよく					12:10	
13:00	ひるやすみ(10分)	そうじ 		ふれあいタイム ロングひるやすみなど	そうじ	13:00	
13:10		ひるやすみ(15分)			ひるやすみ(15分)	13:10	
13:15						13:15	
	こくご	おんがく	こくご	おんがく	せい／スタ		
14:00						14:00	
14:10	かえりのかい 14:00～14:10	かえりのかい 14:15～14:25				14:15	
14:10	がくおんがく 14:20					14:20	
14:20	がくおんがく 14:35					14:25	
14:25	牛久バス 14:24 発	牛久バス 15:24 発	牛久バス 15:24 発		牛久バス 14:24 発	牛久バス 15:24 発	14:35

【登校時間】 8時10分まで

【下校時間】 月曜日 14時20分下校【牛久バスは14:24 発】

火～金曜日 14時35分下校【牛久バスは15:24 発】

小学校で使用するものについて

◎持ち物には、すべてにひらがなで名前を付けてください。
※算数教材のブロックやカード類などの細かいものやえんぴつ、クレヨンなどについても、1つ1つ(1枚1枚)に名前を書いてください。

◎以下のものを入学までにご準備ください。

☆印があるものは、一貫堂書店さんより購入することができます。

※新入生保護者説明会では、混雑が予想されますので、学校指定用品のセット販売のみとさせていただきます。

※個別に選択して購入するまたは学校推奨用品を購入する場合には、一貫堂書店さんの店頭で直接後日購入か、電話・FAX でのご注文の上、店頭にて購入してください。

販売店(一貫堂書店 029-836-0010)

(1)ランドセル

(2)筆記用具

□ふでばこ(角型のもの)

□えんぴつ2B(丸形でなく角のあるもの)5本

☆□赤青えんぴつ1本

☆□消しゴム(白い色で、よく消えるもの)

※えんぴつや消しゴムなどは、シンプルなデザインのものをご準備ください。

☆□直定規 15cm【はしゼロのシンプルなもの(無色透明)】

☆□下敷き(無色透明)



(3)☆□算数教材

(ブロック・時計・計算カードセット)

※令和4年度から、算数セット(箱入りの全品セット)の購入は行っていない。

※個人持ちで使う、上記3つのご準備をお願いいたします。

※ブロック1つ1つやカード1枚1枚に記名をお願いいたします。

(4) ☆□お道具箱(約30cm×約21cm×7cm)

※机の中で、文房具等を整理します。

＜お道具箱にいれるもの＞

※全てを使える状態にして、入学式当日にお持ちください。

☆□書き方えんぴつ(4B 以上) ☆□算数教材(ブロック・時計・計算カード)

☆□書き方ペン(太字) ☆□ネームペン

☆□のり(液体タイプ)※のりが出せるように中蓋を外しておいてください。)

☆□はさみ ☆□セロハンテープ

☆□クレヨン ☆□全芯色えんぴつ

☆□カスタネット(結んで使える状態で入れてください。)

□紅白帽子



(5) ☆□連絡帳

(6) ☆□連絡袋

※右図のように連絡帳や学習カードなどをいれる袋

A4の用紙が折らずに入る大きさのものをご用意ください。



(7) ☆□自由帳

※授業で使用する国語と算数のノートは、入学後にまとめて購入する予定ですので、事前に準備する必要はありません。

(8) ☆□粘土(袋から出した状態でケースにしまってください)

☆□粘土ケース

☆□工作板(粘土板としても使います)

(9) ☆□防災頭巾

※教室での使用しやすさの観点から、可能な限り学校推奨品(右図のもの)をご準備いただけたらと思います。



(10) 雨傘1本(雨天時の登校に使用するもの)

※自分の力で閉じられるもの。また、くるくる丸めて止めやすいものをご用意ください。

※くるくる丸めて、マジックテープで止める練習をしておいてください。

※特に色や柄に指定はありませんが、目につきやすい色のものがよいと思います。

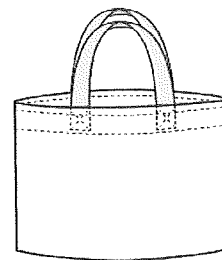
(11) 手さげ2つ(市販のものでもかまいません)

① お道具箱が入る大きさもの

※目安の大きさ

(横40～45cm程度、縦35～40cm程度)

※係の児童が配付することがあります。表の見えると
ころにひらがなで名前をつけてください。



② 図書室で借りた本(A4サイズ程度を2さつ)を入れて机

の脇にかけるもの

※大きさに決まりはありませんが、目安は横35～40cm、縦25cm～30cm
程度です。机の横にかけるので、持ち手が長くないものにしてください。机
のフックから床までは、45cm程度になります。

(12) 運動着

○体育のある日は、体操服で登校してください。

○体育用の半袖シャツ、ハーフパンツ、長そで・長ズボンは指定のものを使用し
てください。下記の店舗で購入できます。

※長そでのジャージなど脱ぎ着する服の落とし物が多くなります。必ず記名をお
願いいたします。

・永田屋	029-836-0066
・ヒロセスポーツ	029-836-1131
・矢口衣料店	029-836-0419

(13) 通学用靴

※運動しやすい靴(外側に名前を書いてください)

(14) 上履き(白色で柄のないもの)

※特に指定はありません。体育館での運動時にも使用します。

※外側に名前を書いてください。

(15) 上履き入れ(表側に記名をお願いします)

※上履きを入れて持ち帰る袋(市販のものでもかまいません。)

※小学校の昇降口では、立った状態で靴の履き替えを行うことになります。
4月には、ランドセルを背負った状態で靴の履き替えに苦労している場面を
見かけることがあります。小学校でも支援していきますが、ご家庭でも入学
前に練習をしておいていただけますと、お子様が自信をもって登校できるか
と思いますので、ご協力をお願いいたします。

(16)給食セット

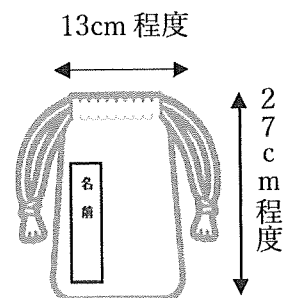
① 給食セット用の袋

※右図のようなきんちゃく袋

※同程度の大きさなら、市販のものでもかまいません。

※机の脇にかけるので、ひもは長くしすぎないでください。

※ひもをキュツとして、全長で 40cm位がよいです。



② ランチョンマット

※市販されているものでもかまいません。

毎日つかいますので、複数枚のご準備をお願いします。

<給食セットに入れるもの>

- ・おはしセット（入学式に配付されます）
- ・ランチョンマット
- ・ティッシュペーパー

(17)給食当番用のエプロンと配膳用帽子または三角巾、マスク

3週間に1回程度、給食当番を行います。令和6年度より、給食当番は自宅から持参したエプロンと三角巾を着用して当番を行っています。

① エプロン

※体のサイズにあったものをお選びください。

② 配膳用帽子または三角巾

※三角巾を持参する場合は、着用の練習をお願いします。

③ マスクおよびマスクを入れるふくろ

※使い捨てのマスクでも構いません。マスクを持参・保管するためのふくろなどをご準備ください。

(18)雑巾1枚

※ネームタグをつけるか、刺しゅうしていただけますと、お子様が探しやすいです。

(19)タブレットケース

タブレット(25cm×19cm×2cm)が入るものをご用意ください。机の横にかけられるように持ち手のついているものがあるとよいです。

※学校のタブレットを持ち帰るときや教室内で保管するときに使います。

入学式で配付予定のもの

※ 入学式当日には、下記のものをお配りする予定になっております。

- 教科書(国語・算数・生活・音楽・図工・書写・道德)
- 給食のおはしセット(つくば市から)
- 防犯ブザー(つくば市から)
- 通学帽(黄色い帽子)(JA 谷田部から)
- 黄色い傘(茨城県交通安全協会から)
※教室でお預かりし、置き傘として使用させていただきます。
- ランドセルカバー(交通安全父母の会から)
- 名札

入学式に持ってくるもの

(1) 次のものを入学式当日に、教室までお持ちください。

- ☐ 上履き(昇降口で履き替えてください)
- ☐ 上履き入れ
- ☐ お道具箱(中身をすべて使えるようにしておいてください)
- ☐ 算数教材(ブロック1つ1つやカード1枚1枚にも記名をし、お道具箱にいれてください。)
- ☐ 粘土・粘土板(すぐに使えるようにしておいてください)

(2) 入学式当日に提出するもの(本日の資料封筒に入れてご提出ください)

- ☐ 家庭環境調査票 兼 緊急連絡票
- ☐ 委員希望アンケート
- ☐ 保健調査票

【入学式当日について】

- ・8時00分頃にクラス名簿を南棟昇降口に貼り出します。
- ・保護者受付終了後、児童と一緒に教室へ向かってください。
- ・教室では、お道具箱等の荷物の整理をお願いします。
- ・下校方法についての確認ブースを設けますので、必ずお立ち寄りの上、下校方法と同じ色のリボンをお持ち帰りください。

入学前の心得

1 入学前にできるようになってほしいこと

- ① あいさつや返事を大きな声できちんとできるようにしましょう。
- ② 起床や就寝の時刻、朝食や夕食の時刻、トイレや入浴等、生活のリズムを身につけましょう。
- ③ 自分のことは、自分でできるようにしましょう。
 - 洋服の着方・脱ぎ方・たたみ方
 - ランドセルへの学用品のしまい方
 - 食事の仕方
 - トイレの使い方
 - 傘のしまい方
- ④ 自分の名前や家族の名前、住所・地区名(台町・観音台など)が言えるようにしましょう。
- ⑤ 自分の名前をひらがなで読んだり書いたりできるようにしましょう。

2 交通安全

① 通学路の確認

- ・通学路を一緒に歩いて、信号の見方や道路の横断の仕方・危険個所を確認してください。
- ・バス通学の場合には、実際にバスに乗って、バスの行き先や乗り降りの確認を行ってください。
- ・登校班の確認(集合場所や集合時間)を行ってください。(3月中旬までには、登校班名簿を送付します)
- ・班長さんの名前をお子さんと一緒に確認してください。

◎4月16日(木)(予定)ごろまでは1年生だけの下校になります。下校は、方面別に途中まで職員が引率していきます。引き渡し地点までのお迎えをお願いします。詳しくは、入学式でご連絡いたします。

<引き渡し地点>

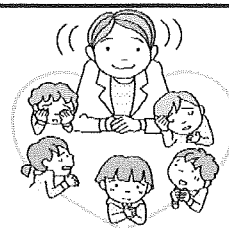
ファミリーマート駐車場・内町十字路・保健センター前交差点・飯泉ガソリンスタンド・ホテル梅屋入り口・バス停(谷田部四つ角)

◎4月17日(金)は、創立記念日のため、休業日になります。

健康管理について ＊保健室より

1. 保健室の役割

健康診断（4～6月）／救急処置／健康相談／安全・衛生管理／保健に関する指導／学校保健委員会等の運営 など、“子どもたちが安心・安全に学校生活を送るためのサポート”をしています。



2. ご家庭での健康観察

いつもと様子が違う・体調が悪いなどの場合は、無理に登校させず、受診したり、ご家庭で安静に過ごして様子を見たりしていただくようお願いいたします。欠席や遅刻をする場合は、LEBER（健康アプリ）等でご連絡ください。入学後に、LEBER 登録についておたよりを配付します。

発熱や頭痛・腹痛など
体の不調はないか？

下痢や便秘は
していないか？



顔色は悪くないか？
目の腫れなどはないか？

食欲はいつもどおりか？
朝ごはんは食べたか？

3. 規則正しい生活リズム

学校生活が始まると、環境の変化などから緊張で疲れやすくなります。体調を崩さないために、そして学校生活を楽しく過ごすためにも、規則正しい生活リズムを心がけてください。

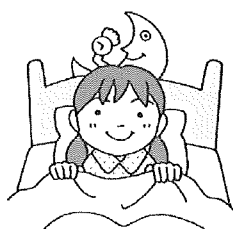
□ ハンカチ・ティッシュは毎日清潔なものを持ってきました。

手を拭く用のハンカチとは別に、汗拭き用のタオルも、必要に応じて用意してください。

□ 歯をきちんとみがきましょう。可能であれば、仕上げみがきをお願いします。

□ 手と足の爪は、いつも短く切っておきましょう。

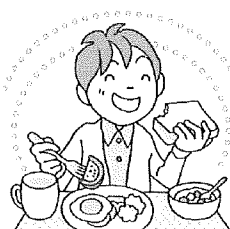
【規則正しい生活】



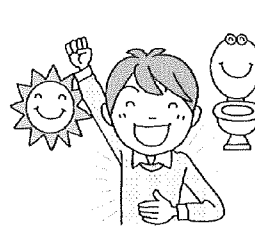
早寝



早起き



朝ごはん



朝うんち

4. 学校での早退の対応について

体調不良で学習できない時や、ケガをして受診をする時は、保護者の方へ連絡をいたします。※早退時はお子さまだけで下校はできません。
必ず保護者の方のお迎えをお願いしています。



【 学校から早退の連絡や、受診などのご相談をする目安 】

- ・ ケガ：骨折の疑い／縫合処置が必要と思われる／出血が止まらない／首から上のケガ など
- ・ 病気：37.5℃以上の発熱／1時間程度保健室で休養しても体調が変わらない場合 など

5. 日本スポーツ振興センターへの加入

学校管理下のケガで、総医療点数が500点以上の場合に制度が適用され、給付金が支給されます。詳しくは、入学後に加入に関するお知らせを配付しますのでご確認ください。

※掛金は、1人935円のうち、保護者負担金460円／年と市負担金475円でまかなわれています。
つくば市では全員加入をお願いしています。

6. 保健調査票＆家庭環境調査票（※本日配付）

記入もれがないようにご記入ください。早退やけがなどの連絡は、家庭環境調査票に記載されている優先順位をもとに連絡いたします。日中連絡がとれる電話番号をご記入のうえ、お勤め先の会社名と電話番号の記入もあわせてお願いします。また、お勤め先に電話した際、社員番号や部署をお伝えするケースがありますので、必要に応じて記載をお願いします。

7. 学校感染症による欠席

感染力の強い感染症にかかった場合は、医師の指示に従って、学校をお休みしなければなりません。その際は「出席停止」の扱いになります。

主な感染症名	出席停止期間（学校保健安全法・市の規定より）
インフルエンザ	発症後5日を経過し、かつ、解熱後2日を経過するまで
麻疹（はしか）	解熱後3日を経過するまで
風しん	発しんが消失するまで
水痘（みずぼうそう）	すべての発しんが痂皮化（かさぶた）になるまで
流行性耳下腺炎（おたふくかぜ）	耳下腺、顎下腺または舌下腺の腫脹が発現した後5日を経過し、かつ全身状態が良好になるまで
咽頭結膜熱（プール熱）	主要症状が消衰した後2日を経過するまで
溶連菌感染症・感染性胃腸炎等	病状により、医師が感染のおそれがないと認めるまで
新型コロナウイルス感染症	発症後5日を経過し、かつ、症状が軽快した後1日を経過するまで

令和8年1月23日

新入生保護者 様

輝翔学園つくば市立谷田部小学校PTA会長 錦織 かおる

谷田部小学校PTA活動について（依頼）

厳寒の候、保護者の皆様には、益々ご健勝のこととお喜び申し上げます。

谷田部小学校PTAは、保護者と先生とが協力して、家庭と学校と社会における児童の幸福や健全な成長を図ることを目的として活動しています。（PTA規約第1条）

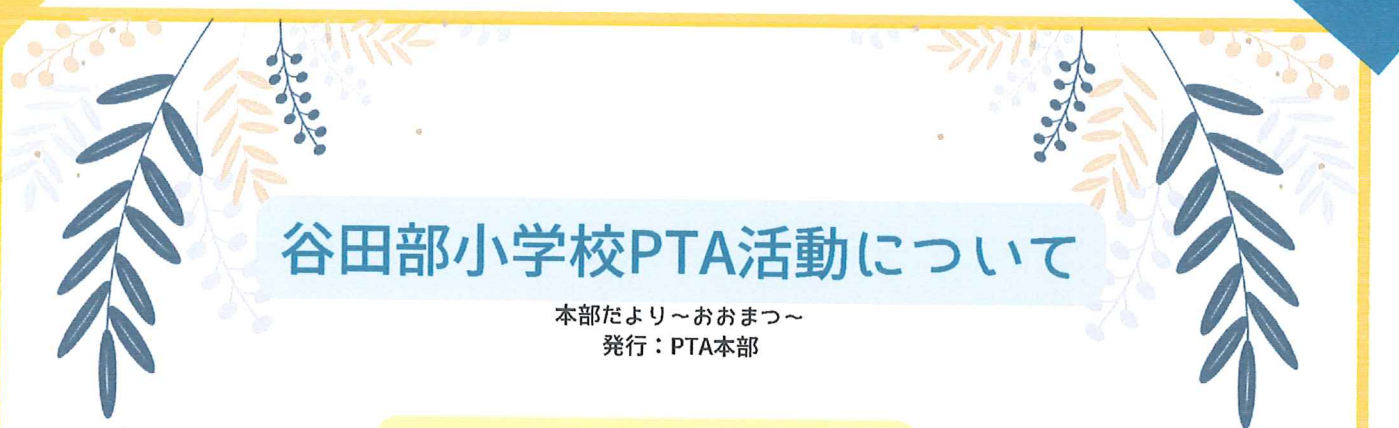
現在、本校PTA活動は、保護者の皆様の協力により成立しております。急激な社会変化の中、児童が伸びやかに成長していける環境づくりをめざすうえで、保護者の皆様の協力は欠かせないものとなっております。

さて、本PTAでは、原則として6年間のうちいずれかの学年で1回（児童1人につき各1回）は何らかの役員をお引き受けいただくよう、お願いしております。

本校では、毎年1月頃に次年度の役員を選出していますが、新1年生につきましては、入学前のこの時期にアンケート調査を実施しております。今回のアンケートにて、1学年の役員を希望された保護者様の中から、入学式終了後に第1学年の役員を決定いたします。

別紙「アンケート用紙」に、1学年で役員をお引き受けする希望の有無についてご回答願います。PTAの組織・活動内容については、説明会資料をご参照ください。

なお、アンケート用紙は、他の書類と併せて入学式当日にご持参ください。



谷田部小学校PTA活動について

本部だより～おおまつ～
発行：PTA本部

PTAってなんだろう？

PTAは「子どものために何ができることがないかな」と思う保護者と先生の集まりです。それは、子どもたちのためになるのだったら、忙しいけど少し協力してみようと思う気持ちだと思います。またPTAへの参加は先生方のお手伝いにも繋がります。

「谷田部小学校PTAは、保護者と先生が協力して、家庭と学校と社会における児童の幸福や健全な成長を図ることを目的として活動しています。」（PTA規約第1条）

現在、谷田部小学校PTA活動は、保護者の皆さまの協力のもと成立しております。委員の選出は、委員を経験されていない方を優先し、お子さまが在学中に1度は委員をお引き受けいただくようお願いしています。

昨今は「PTAって大変」なイメージがあるかと思います。

実際に大変なときもあるかもしれませんが活動してみると楽しかったり、知り合いが増えたり、学校での子どもたちの様子がよく分かったり、良いことも沢山あります。ぜひご協力お願いいたします！

PTAの役員はこんなことをしています！

【本部役員】

会長：1名
副会長：3～4名
幹事：若干名

学年委員さん、各専門委員さんの活動が円滑に進むようサポートします。

【運営委員会とは？】

学年委員、各種専門委員、本部役員が協力して学校業務のお手伝いを行います。運営委員会は、先生方と各委員長さん、本部役員が1年間に7回程度集まって学校との情報交換・各種委員活動の報告会を行います。

【クラス委員】

(各学年4～5名)
※学年の学級数に対して1人ずつ

・学年・学級行事への協力・支援の実施

町探検の付き添いなどの社会科見学ボランティアや親子レクリエーションの企画・実施を行います。

【奉仕委員】

(各学年3～4名)

- ・奉仕作業の企画・実施
- ・花壇飼育・植え替え活動
- ・ベルマーク活動の実施
- ・その他バザーの企画・実施など

【研修委員】

(各学年3～4名)

・研修講座の企画と運営の実施

研修講座とは保護者の教育・資質を高めるための講座です。
これまでに子育てに役立つ内容についての研修などが実施されました。

【体育図書委員】

(各学年3～4名)

・運動会の運営協力の実施
運動会前の準備、飾りつけ作成、運動会終了後、片付けなど実施します。

・図書関連の業務補助の実施
図書担当の先生と相談し図書室の飾りつけ、図書室整備（本の手入れ、子どもたちの手の届かないところの掃除）などを実施します。

通学班について

1 登校のしかた

- ・通学方法については、原則として徒歩通学です。
(バス通学の地区：羽成、観音台の一部)
- ・年間を通して通学班で、登校しています。
- ・集合場所から先頭は班長、最後尾は副班長として、一列で登校します。
- ・安全のために黄色帽子を着用し、名札はつけずに登下校します。
(名札は教室で保管し、登校したら着用し、下校前に外します。)

2 下校のしかた

- ・下校は、学年ごとに下校班を編制して地区別に下校します。
- ・1年生は、水曜日だけ3年生と一緒に下校し、その他の曜日は2年生と下校します。
- ・1年生は4月の一定期間、給食後、午後1時25分ごろには1年生だけで下校します。
職員が途中まで引率しますが、途中からはおうちの方にお迎えのご協力をいただいております。詳しくは、入学後お知らせいたします。

3 班編制について

- ・原則、全員が通学班に所属しています。通学班は現通学班の班長の保護者の方が編制し、2月末までには決定する予定です。地区の代表者(役員)が通学班を編制する地区もあります。都合により、お車での送迎をお考えの場合には、本日、職員までお知らせください。
- ・3月の中旬頃には、令和8年度の通学班名簿をお届けする予定です。通知には、集合場所・集合時刻・メンバー等個人情報が書かれていますので、大切に扱ってください。
- ・万が一、3月24日(火)になってもご連絡がいかないような場合には、お手数でも谷田部小学校(836-0044：通学班担当)までご連絡ください。

令和 8年 1月 23日

新入生保護者 様

輝翔学園つくば市立谷田部小学校長 塚本 明

令和8年度学校諸会計の口座振替について

- ・本校は学校徴収金を常陽銀行預金口座からの振替により行っております。
- ・PTA会費の徴収は1家庭1口として行っています。

記

1年生

(円)

振替日	PTA費	学級費	教材費	銀行手数料	合計
5月11日・20日	1,050	300	4,000	55	5,405
6月10日・22日	1,050	300	3,000	55	4,405
9月10日・24日	1,050	300	3,000	55	4,405
10月13日・20日	1,050	300	3,000	55	4,405
合計	4,200	1,200	13,000	220	18,620

1年生(兄・姉あり)

振替日	PTA費	学級費	教材費	銀行手数料	合計
5月11日・20日	0	300	4,000	55	4,355
6月10日・22日	0	300	3,000	55	3,355
9月10日・24日	0	300	3,000	55	3,355
10月13日・20日	0	300	3,000	55	3,355
合計	0	1,200	13,000	220	14,420

※振替日が2日あるのは、1回目振替できなかった場合の再振替の日です。
※令和7年度より、校外学習費のお支払いは、保護者様から旅行会社へ直接おこなっていただくことになりました。
※あくまで本年度実績で作成しているため、今後変更になることがあります。
ご了承ください。

令和8年1月23日

令和8年度 新入生保護者様

輝翔学園つくば市立谷田部小学校長 塚本 明

常陽銀行への口座振替依頼申込手続実施について（お願い）

大寒の候、保護者様におかれましては、ますます御清祥のこととお喜び申し上げます。

さて、標記のことについて、常陽銀行口座をご準備いただき下記 QR コード等より、申込手続きをしていただきますよう、お願い申し上げます。

なお、登録にあたっては、下記 3 の登録内容をご確認いただき、入力に誤りのないようお願いいたします。

記

- 1 登録期間 令和8年1月23日（金）～令和8年3月13日（金）
- 2 登録口座 常陽銀行 本店 または 支店 の口座
- 3 登録内容 区 分： 新入生または転校生 を選択
 生徒番号： 空欄（未定のため）
 生徒名： 例）常陽 花子（姓と名の間にスペースを入力）※フリガナも同様
 所属コード： 空欄（未定のため）
 金額コード： 空欄（未定のため）
 開始年月： 2026年5月 を選択
 預金者名・預金者名フリガナ・支店名・預金種類・口座番号 を入力
- 4 申込手続き用 QR コード・URL
 【 つくば市立谷田部小学校 専用 】 口座振替依頼申込手続きはこちらから↓

https://im.joyobank.co.jp/webapp/form/23749_ldjb_2/index.do?c25vPTA3Mjg2



5 その他

- ・谷田部小学校へ入学しない場合は、申込の必要はありません。
- ・ご不明なことなどありましたら、谷田部小学校までご連絡ください。

問い合わせ
谷田部小学校
事務担当 大川明日香
TEL 029-836-0044