

令和7年度入学児童

保護者説明会資料

日 程

令和7年1月24日（金）

13:20～ 家庭教育講話（家庭教育セミナー）
・つくば市教育局生涯学習推進課

13:40～ 全体での説明（体育館）

- 1 学校長挨拶
- 2 学校概要等説明
- 3 入学諸準備について
- 4 その他（学校徴収金について、質疑）

14:40～ 学年PTA役員選出・下校班編成

- ① 学年PTA役員選出
各地区で話し合い（地区表示の場所）
- ② 地区から学年委員選出
- ③ 下校班編成
1年生だけの下校班、お迎え当番

15:20～ 学用品販売（購入を希望される方）
家庭科室（新館1階）

※ 購入が済みましたら随時解散となります。

〒300-3253 つくば市大曾根2917
TEL 029-864-0166
FAX 029-864-8474
H P <https://www.tsukuba-school.jp/sp/ozo/>



大穂学園

つくば市立大曾根小学校



学園目標 ~進んで関わり合い 粘り強く努力する児童・生徒の育成~

本県教育の目標

- ひとりひとりの能力を開発し 豊かな人間性をつちかう
- じょうぶな身体をつくり たくましい心を養う
- 郷土を愛し 協力しあう心を育てる

茨城県学校教育指導方針

- すべての子どもの可能性を引き出す活力ある学校づくり
- ◇ カリキュラムマネジメントの確立
 - ◇ 豊かな学びの展開
 - ◇ 安心して学べる環境の保障

校長のリーダーシップの発揮

目指す学校像

- 知性と感性の磨かれる学校
- 笑顔あふれる楽しい学校
- 共に学び合う教師集団の学校
- 家庭・地域社会と信頼と協力で結ばれた学校

子供も教職員も生き生きと輝く学校

- 一人一人を大切にすること(思いやり・笑顔)
- 失敗を恐れず、チャレンジすること(挑戦・創造)
- 組織を生かした、教師力の向上(協働・実行)
- 働き方改革の推進(効率的な働き方)

～「つながり」を大切に～

☆大曾根小学校の教職員としてのPRIDE

- 一人一人の願い
- 保護者の願い
- 地域の願い

学校教育目標

自ら学び 心豊かで ねばり強い児童の育成

目指す児童像

- 自ら学ぶ子
 - ・意欲的に学習に取り組む子
 - ・基礎基本を身に付け自分の考えを伝える子
- 思いやりのある子
 - ・友達を大切にすること
 - ・助け合い高め合う子
 - ・元気にあいさつする子
- たくましい子
 - ・規則正しく生活できる子
 - ・進んで運動できる子
 - ・最後まであきらめずがんばれる子

組織目標

- 互いのよさを認め、安心して学び合える集団づくり
- 言語活動を通して単元の目指す児童像を実現するための授業づくり

つくば市の目指す学園・学校像

- みんなが幸せを実感できる学園・学校・幼稚園
- ・自己実現できる学校
- ・みんなで支え合い、みんなが生き生きとした学校

目指す子供の姿 ~自分事として捉えている~

- 教えから学びへ
 - ・本物の問い、自分事の問い
 - ・単元を意識した探究的な学び
 - ・体験型・発信型の学び
 - ・個別最適で協働的な学び
 - ・柔軟なカリキュラム・マネジメント
- 管理から自己決定へ
 - ・管理意識の転換
 - ・自ら考え判断する機会の充実
 - ・特別活動、学年・学級経営、生徒指導の充実
- 認知能力偏重から非認知能力の再認識へ
 - ・非認知能力を育む環境づくり
 - ・教師の働きかけ
 - ・豊かな感性を育む体験活動
- 保幼小中連携
- 特別支援教育の充実
- 地域・保護者と一体となって子供をはぐくむ学校づくり
- 教育環境の整備

教員の資質能力の向上

目指す教師像

- 人間性豊かで、高い使命感をもつ教師
- 一人一人と寄り添った関係を築く教師
- 効果的な学びをデザインし、学びを引き出す教師
- 授業改善に向け、実践的専門性を高める教師
- 組織として協働し、学校教育目標の具現化に努める教師



研修テーマ

互いのよさを認め、安心して学び合える集団づくり

～単元における目指す児童像を実現するための言語活動の充実を通して～

互いに学び合う集団づくり

探究的・協働的な授業づくり

- ・単元を意識した課題設定
- ・自分事の問いに向けた課題提示
- ・対話を生み出す発問の工夫
- ・子供の選択による学習活動と学習過程
- ・学びの自覚を目指した振り返り活動

組織力を生かした学び合う集団づくり

- ・高学年における教科担任制の実施
- ・チーム担任制による集団づくり

ICT教育の工夫

- ・シームレス教育の推進
- ・学習者用端末のノート化
- ・個別最適で協働的な学びへの有効活用



笑顔いっぱい友達いっぱい

互いの良さを認め合う学校・学級づくり

- ・「認められる場所と環境」の設定
- ・対話を通じた多様な自己決定場面の設定
- ・校内フリースクールの支援体制の整備
- ・挑戦し、失敗が許される学級づくり
- ・多様な考えを大切にすること(教師集団)
- ・「させる」から「支える」への指導の転換
- ・主体的な委員会、係活動の推進
- ・道徳教育の充実

体験活動を通じた豊かな心の育成

- ・授業や行事での体験活動の工夫
- ・幼児と児童の交流活動
- ・専門家による感動を味わう指導の充実



のびのび元気な体づくり

体力づくりを目指した体育活動の充実

- ・運動の習慣化を図る授業づくり
- ・学習用端末を活用して、家庭と連携した体力づくりができる学習活動の工夫
- ・安全に運動できる外遊びの工夫

保健・安全教育の徹底

- ・子供目線での安全点検の実施と確実な改善
- ・ヒヤリハットの共有と事例研修
- ・交通安全教室、防災訓練の実施
- ・薬物乱用防止、性に関する指導の実施
- ・大穂学園合同引き渡し訓練の実施



夢への挑戦

社会の変化に対応できる人材の育成

- ・発信型プロジェクト学習の充実(探究する学び、プレゼンテーション)
- ・対話を通じたルールメイキングの取組
- ・キャリアパスポートの活用
- ・つくばスタイル科の充実(生活科・道徳科・特別活動)

特別支援教育の充実

- ・全職員で取り組む特別支援教育の充実
- ・交流及び共同学習の充実
- ・定期的な特別支援委員会の実施
- ・ユニバーサルデザインの環境整備
- ・関係機関とのケース会議等の推進



連携・絆づくり

信頼される開かれた学校づくり

- ・学校コンプライアンス体制の確立
- ・学校事故の未然防止(点検・研修)
- ・教育活動の情報発信(HP 毎日更新)
- ・地域人材、施設を活用した多様な学習活動の実施

社会に開かれた教育課程の実現

- ・大穂学園コミュニティ・スクール、地域学校協働活動の一体的な推進
- ・大穂学園での連携・PTAとの連携
- ・地域各種団体との連携(くすのき隊・区長会など)



【児童数（予定）】（令和7年1月24日現在）

令和7年度	児 童 数 （ 予 定 ）						
	1年	2年	3年	4年	5年	6年	合計
男子	40	41	44	33	54	45	257
女子	37	35	36	46	64	45	263
計	77	76	80	79	118	90	520

【教育課程について】

(1) 第1学年教育課程

教科	国語	算数	生活	音楽	図工	体育	道徳	特別活動	つくスタ	合計
週時数	9	4	2	2	2	3	1	1	1	25
年間時数	306	136	68	68	68	102	34	34	34	850

- ・ つくば市は2学期制です。時間割は1学期と2学期で異なります。
- ・ 1、2年生は、朝の時間等を利用して、英語の学習を10時間行います。
- ・ 平成24年から、つくば市では「つくばスタイル科」という特別の教育課程の教科が新設されました。「つくばスタイル科」では、小中一貫教育として、9年間（1年生から9年生）の学びの連続性を重視しています。

(2) 1年生の主な行事予定（令和6年度）

月	主 な 行 事	月	主 な 行 事
4	始業式 入学式 身体測定 P T A総会 家庭確認 心臓病検診 避難訓練 交通安全教室	10	第1学期終業式 第2学期始業式 町たんけん 古紙回収 創立記念日（28日） 校外学習（1年）イバライド
5	引き渡し訓練 運動会 定期健康診断	11	
6	プール開き	12	希望個別面談 校内持久走記録会 冬季休業日
7	夏季休業日 個別面談 P T A授業参観	1	冬季休業日 避難訓練 なわとび検定
8	夏季休業日	2	学年末P T A
9	身体測定 避難訓練 P T A奉仕作業（1年）	3	6年生を送る会 継志式（自宅学習） 修了式 学年末休業日

入学に向けて

入学に向けて、次のようなことが少しずつできるように、ご協力をお願いします。

1 基本的な生活習慣を身につける

- ・家を出る時刻の1時間前には起きる。その時刻に起きられるように早く寝る。
- ・洗顔と歯みがきをする。
- ・用便を済ませてから登校する。
- ・トイレの後、食事前、外から帰ったときは手洗いをする。
- ・ハンカチ、ティッシュはいつも身に付ける。
- ・食事は20分程度で食べ終わる。好き嫌いをしない。
- ・箸を使う。
- ・時間割や持ち物の準備、確認を習慣づける。

2 自分のことは自分でする

- ・衣服を脱いだり着たりする。
- ・脱いだ衣服をたたむ。
- ・ぞうきんをしぼる。
- ・鼻をかむ。
- ・名札をつける、はずす。
- ・手を洗ってハンカチで拭く。
- ・トイレを正しくきれいに使う。（和式トイレも使えるように。男子は小便器でおしりを出さずに排尿できるように。）
- ・マスクをきちんと着用する。

3 返事や挨拶ができる

- ・はい、いいえ
- ・わたし、ぼく
- ・おはようございます、こんにちは、さようなら

4 話が聞ける

- ・黙って話を聞く。
- ・話をしている人の目を見る。
- ・最後まで席に座って聞く。

5 話ができる

- ・具合が悪いとき、トイレに行きたいときなど、自分で伝える。
- ・自分の姓名、住所（地区名）、誕生日、保護者の名前が言える。

6 物を大切にする

- ・学習に使うもの以外は学校に持ってこない。
- ※持ち物には、すべてひらがなで名前を付けます。（他の子も読めるように）

7 登下校について

- ・通学路を通る。（家の人と歩いて確認したり、通学にかかる時間の測定をしたりしましょう。）
- ・交通ルールを守る（横断歩道の渡り方、交通標識や信号の見方、車の直前直後等飛び出しをしないなど。）
- ・知らない人について行かない、連れて行かれそうになったら大声で助けを呼ぶ。

入学の諸準備について

1 教科書

教科書は、入学式当日に給与します。

2 学用品

① ノート（国語・算数・連絡帳）は、入学後に学校で用意します。

② 入学までに購入、準備する物

- | | |
|--|------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> おどろぐ箱（仕切りがなく、A4サイズが入る整理箱） | <input type="checkbox"/> じゆうちょう |
| <input type="checkbox"/> 算数教材：ブロックセット、計算カード | <input type="checkbox"/> クレヨン（16色） |
| <input type="checkbox"/> ソフト色鉛筆（15色） | <input type="checkbox"/> セロハンテープ |
| <input type="checkbox"/> 工作はさみ | <input type="checkbox"/> ネームペン |
| <input type="checkbox"/> 硬筆書写用鉛筆（6B） | |
| <input type="checkbox"/> れんらく袋（A4サイズが入る） | |
| <input type="checkbox"/> 書き方フェルトペン（太・細） | |
| <input type="checkbox"/> 液体のり（ 内ぶた は外しておいてください） | |
| <input type="checkbox"/> 防災頭巾（椅子に取り付けられるカバーに入れてください。） | |
| <input type="checkbox"/> 鍵盤ハーモニカ（9月から使用します。それまでは自宅に置いておいてください） | |
| <input type="checkbox"/> 絵の具セット（7月から使用します。それまでは自宅に置いておいてください） | |
| <input type="checkbox"/> 工作板（裏側が粘土板になっている物） | |
| <input type="checkbox"/> 粘土（ 袋から出しておいてください。 ）、粘土ケース | |

※絵などが無いシンプルなものをご準備ください。

- | | |
|--|--------------------------------|
| <input type="checkbox"/> 鉛筆（2B）5本（丸い鉛筆でも角のある鉛筆でも可） | |
| <input type="checkbox"/> 筆箱（箱形で1本ずつ入れられるもの） | |
| <input type="checkbox"/> 赤鉛筆1本、青鉛筆1本（赤青えんぴつでも可） | <input type="checkbox"/> 下じき1枚 |
| <input type="checkbox"/> プラスチック消しゴム1個（香りのない白い物） | |

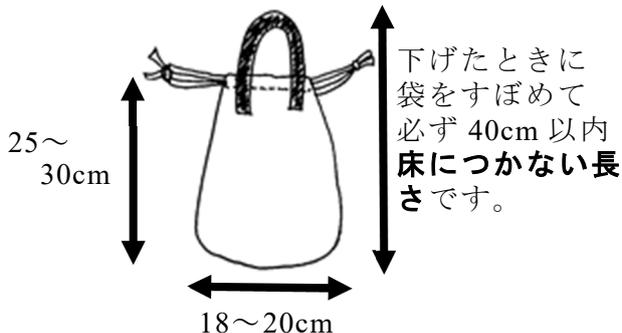
- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> 上履き、上履き入れ（指定なし） | <input type="checkbox"/> 手さげ（A3サイズが入るぐらい） |
| <input type="checkbox"/> 雑巾1枚、雑巾を留める大きさの洗濯ばさみ（大きく記名してください。） | |
| <input type="checkbox"/> 黄色の雨傘 | |



3 給食に係る用具等について

(1) 給食セット <大きさの目安>
(市販品でも可)

<中に入れるもの>



- ・おはしセット
(入学式当日に市より給付されます)
- ・テーブルクロス1枚
(色・柄自由。布製40~50cm四方ぐらい。市販品でも可)
- ・コップ（小さめの物）
- ・歯ブラシ（はみがき粉は、使いません）
- ・マスク（毎日使用します）

※給食セットは毎日持ち帰り、使ったものをきれいにして持ってきます。

(2) 白衣（エプロン）



袋に入れます。



←このタイプがおすすめです。
エプロン・三角巾は一人で着脱できるようになってからにしてください。

※給食当番になったときは、白衣（エプロン）、帽子（三角巾）を着用します。使ったものは、週末に持ち帰り、洗濯します。

《参考資料・写真》

◎名前は、すべてひらがなで書いてください。

れんらく袋

- A4サイズが入る物
- プリントなどの配付物や連絡帳を入れます。
- ファスナーで横も縦も開閉できる物



おどろぐ箱

- 仕切りのないもの
- A4サイズが入る整理箱
- ふた付きのもの



学校に置いておくもの

持ち帰るもの

手さげ

- A3サイズくらいの大きさ
- 内側に記名してください。
- 図書室利用の際にも使います。



上履き

- ・色は白で、体育に適した物であれば、メーカー・形状は問いません。
- ・名前を甲と、かかとにひらがなで書いてください。



防災頭巾

- ・背もたれに取り付けられるものをご準備してください。
- ・カバーも中の頭巾もひらがなで記名してください。



給食袋

- ・袋の口をすぼめるひもと、机の横に掛ける持ち手を付けてください。
- ・下げたときに袋をすぼめても床につかない長さにしてください。(40cm以内)



ぞうきん

- ・ぞうきんは、1年生の手で絞れる大きさの物を用意してください。
- ・ぞうきんには、学年・学級・名前(ひらがな)を大きくはっきりと書いてください。
- ・洗濯ばさみは、大きめの物に名前を大きくはっきりと書いてください。
- ・ぞうきん掛けのバーにはさみます。



雨がさ

- ・安全面から黄色いかさをお願いします。
- ・持ち手に記名してください。ラベルがはがれたり字が消えたりしないように、上から透明なテープで貼ってください。
- ・かさをまとめるひもの部分にも記名してください。
- ・一人で束ねられるように練習をしておいてください。



4 服装・持ち物について

- ① 通学服は、自由です。
- ② 通学くつは自由ですが、運動できるものにしてください。
- ③ 体操服（体育時用）
 - ・トレーニング上下（冬季）・半袖シャツ、ハーフパンツ（通年）・紅白帽子
 - ※体操服の裏側に名前を書く場所があります。必ず**記名**をお願いします。
 - ※週3回使用しますので、洗い替えを用意してください。
 - ※体操服は、兄弟のお下がり等を利用することもできます。（旧デザインでも可）

《販売店》☆八田屋洋品店

つくば市大曾根688

TEL:864-0029

☆洋服・贈答品・洋品「イイタケ」つくば市大曾根2946

TEL:864-2620

◎サイズ・販売価格（税込）

※令和7年1月現在

品名	120~140	150	SS~3L
トレーシャツ(ジャージ長袖上)	5,500円	5,720円	6,490円
トレーパンツ(ジャージ長ズボン)	4,510円	4,730円	5,500円
半袖シャツ	2,640円	2,860円	3,080円
セミハーフパンツ	3,300円	3,520円	3,960円

- ④ 名札は、入学式当日に配付します。名札は、学校に置き、登校したら付けます。
- ⑤ 黄色い帽子は、6年間使用し、登下校時に毎日かぶります。ランドセルカバーは、1年間使用します。（帽子・カバーとも入学式当日配付されます。）
- ⑥ 防犯ブザー（後日配付予定）は、登下校時には、非常時にすぐなすことができる位置（ランドセルの肩ベルトなど）に付けるなどして、毎日持たせてください。
- ⑦ 雨の日は、黄色い傘（名前は持ち手の所とひものところに、ひらがなで消えないように付けてください。）を使用してください。
- ⑧ 通年、無糖のお茶又は水を入れた水筒を持参してもよいことになっています。

※持ち物・用具等すべてに名前をひらがなで明記してください。

5 通学方法について

- ① 登校時刻は、年間を通して7時50分から8時5分の間に教室に着くようにします。
- ② 入学式の次の日から、毎朝、地区ごとに登校班で集団登校します。

6 下校について

- ① 4月10日（木）・11日（金）は、給食を食べて下校になります。この期間の下校は、学校まで保護者の方のお迎えをお願いします。（お迎えでの下校は地区ごとに行います。通学路を通るようお願いいたします。）
- ② 4月14日（月）から4月30日（水）までは、全学年5時間授業で一斉下校となります。地区ごとに登校班と同じメンバーでの下校となります。
- ③ 5月7日（水）からは、1年生児童だけで下校班を作り下校となります。担任が途中まで送る予定ですが、ご都合のつく方は、途中までお迎えに出していただけると助かります。

7 欠席等の連絡方法について

学校を欠席や遅刻等をする際は、必ず登校班長に連絡をして下さい。また、医療相談アプリ L E B E R に体温と欠席理由を登録してください。L E B E R の登録方法については、就学時健診時にご案内済みですが、ご不明な点等ありましたら遠慮なくお問い合わせください。

8 家庭確認について

4月中に、家庭確認をさせていただきます。

交通事故防止について

1 通学路について

- ・入学前に通学路を一緒に歩き、その場その場で安全に関する具体的な指導をしてください。
- ・決められた道を通っているか、時々確認してください。異なる道を通った場合、安全確認ができないことで災害給付金が適用されないことがあります。

2 信号や横断歩道について

- ・お子さんと一緒に歩いて、信号や横断歩道の渡り方をご指導ください。
※入学前に、何度か歩いてください。
- ・横断については、よく左右の安全を確かめる。
- ・道路を横切るときは、まっすぐ渡る（斜め横断の禁止）。見通しの悪い交差点で、飛び出しによる事故も発生しております。慌てて道路に飛び出すことのないよう指導ください。
- ・交通事故防止のために本校では、「大穂学園 交通安全 五つの誓い」を下校前に確認しています。指導の参考としてお使いください。

大穂学園 交通安全五つの誓い

- 一 道路は、右側を一直列で歩きます。
- 二 道路に出るときは必ず止まります。
- 三 道路を渡るときは、信号をよく見て、右・左・右の安全を確かめます。
- 四 自転車は、左側を一直列で走ります。
- 五 自転車に乗るときは、ヘルメットをかぶります。

3 遊びについて

- ・道路や飛び出しの危険があるような道路の近くでは遊ばない。
- ・完全帰宅時刻は以下のようになっています。
3月～9月（17:30）、10月（17:00）、11月～1月（16:30）、2月（17:00）
※この時刻には帰宅できるようにご家庭での声かけをお願いします。

4 自転車の注意

- ・1、2年生が一人で自転車に乗ってよい範囲は、家の周りのみになります。
- ・自転車に乗るときは、必ずヘルメットをかぶるようにお願いします。

5 雨の日について

- ・手にもものを持たなくてもすむように工夫してください。
- ・雨傘は、体にあった長さのものを持たせてください。 ※安全面を考え黄色い傘が望ましいです。

下校班・お迎え当番について

地区ごとに**1年生の下校班**および**お迎え当番**を決めて、用紙に記入してください。
<学校提出用の用紙 **水色**=下校班 **オレンジ色**=お迎え当番>

①地区ごとに集まり、地図を参考に下校班を作成します。（全員） **水色用紙**

- ・さくら学童クラブ、なかよし館、太陽クラブ、の一びの一び、その他の児童クラブに入る予定の方は、用紙の該当する欄に必ず○をつけてください。
(その他の児童クラブで、クラブの名前がわかる場合は枠にご記入ください。)
- ・児童クラブに入る方は、さらに児童クラブ用の下校班を、後日学校で作ります。

②お迎え当番を決めます。 **オレンジ色用紙**（お迎えの日時は各自控えておいてください）

- ・お迎え当番の付き添い場所について
ご自宅の場所に遠近がありますので、お迎え当番がどの場所まで付き添うかもご相談ください。相談して決めた場所よりも遠方の方は、お迎えに出ただけだと安心です。
※例年、お子さんが児童クラブに入っている方も、お子さんが入っている地区の下校班のお迎えをお願いしております。児童クラブを利用せずに下校する場合を想定し、下校経路を確認することを目的としておりますので、ご理解の上、ご協力をお願いいたします。

《保健・安全に関するお願い》

1 就学時健康診断の結果について

就学時健康診断の結果で、治療や詳しい検査、主治医への相談等が必要な疾患があった場合、入学前に受診されることをお勧めします。

★麻疹風疹の予防接種がお済でない方は・・・

3月31日までは無料で接種できます。それを過ぎると費用が掛かりますので、できるだけ早めに接種されることをお勧めいたします。予防接種については、つくば市桜保健センターまでお問い合わせください（TEL 8 5 7 - 3 9 3 1）

2 入学後の健康診断について

- ・4月～6月にかけて実施します。
- ・検査項目・・・内科検診（結核検診・運動器検診を兼ねる）、歯科検診、眼科検診、心臓検診、体位測定（身長・体重）、尿検査、視力検査、聴力検査

※調査票など提出していただくものがたくさんあります。期日厳守でお願いします。

※保健調査票はもれなく記入してください（入学後配付）。

※健康診断の結果、専門医受診の必要があるお子さんにつきましては、通知します。

異常がなかったお子さんは、まとめて健康手帳でお知らせします。健康手帳は6年間使います。
(入学後配付)

3 入学当初の疲労とかかりやすい病気及び予防

(1) 入学当初は疲れやすい（特に精神的な疲れ）

- ・集団生活
- ・慣れない生活
- ・緊張感、不安感



- ・帰宅後ぐったりする
- ・発熱する
- ・身体の不調を訴える



(2) こころの疲労から身体の病気へ

早期発見・早期治療（発熱・気分不良・頭痛・腹痛など）

※原因がはっきりしないときは医師の診察を受けてください。

(3) 予防について

親子の対話と新生活の習慣付けが必要です。（「聴く」＝「効く」）

○学校での出来事についての対話。励まし、ほめる。（不安の解消に）

○生活のリズムを早く身に付ける。（早寝・早起き・朝ごはん、朝の排便）

○朝のお子さんの様子をよく見る。平熱を調べておく。

いつもとちがうな、と思われるときは、無理をさせないで適切な処置をとってください。また、お子さんの健康について不安なことなどがありましたら、いつでもご相談ください。

○欠席や下校方法の連絡…医療相談アプリ「LEBER」を運用しています。



【保健室での対応について】

※保健室では、応急処置しかとれませんのでご了承ください。

○病気の場合

・原則として37.5℃以上の発熱の場合、お迎えをお願いしています。37.5℃以下でも、具合が悪い時には連絡を取り、保護者と相談させていただきます。保健室での休養は、原則として1時間以内です。

・早退する時は、お迎えをお願いします。（事故防止のため、一人では帰しません。）

○けがの場合

・小さなすり傷・切り傷等は応急処置をして様子を見ます。

・大きな傷や骨折など病院での診断や処置が必要な場合は、保護者に連絡し、受診等の相談をします。

・学校の救急用品は、学校生活で予期せず発生したけがに対するものです。家庭でのけがや、学校でのけがでも翌日以降については、家庭での観察処置にご協力をお願いします。

★健康管理カードに連絡先を明確に記入しておいてください。

（確実に連絡が取れるよう、複数の連絡先をお知らせください。）

4 学校における感染症と出席停止について

集団で生活を行う学校では、感染症や食中毒の集団発生に対し、子どもたちの生命尊重の立場から学校保健安全法により出席停止などの予防策が定められています。これらの病気にかかった場合は感染の予防のため出席停止の扱いとなります。欠席にはなりません。必ず、学校へ連絡してください。
本人のためにも、そして他の人にうつさないためにも、しっかり休みましょう。

医師から登校許可が出たら、学校からの用紙に保護者が記入し学校へ届けていただきます。

《病気の種類》

- 1種：エボラ出血熱、クリミア・コンゴ出血熱、痘そう、南米出血熱、ペスト、マールブルグ病、ラッサ熱、急性灰白髄炎（ポリオ）、ジフテリア、重症急性呼吸器症候群（SARS）、鳥インフルエンザ
- 2種：インフルエンザ（特定鳥インフルエンザを除く。）、百日咳、麻しん、流行性耳下腺炎、風しん、水痘、咽頭結膜熱、新型コロナウイルス感染症、結核及び髄膜炎菌性髄膜炎
- 3種：コレラ、細菌性赤痢、腸管出血性大腸菌感染症、腸チフス、パラチフス、流行性角結膜炎（はやり目）、急性出血性結膜炎、その他の感染症（手足口病、溶連菌感染症、伝染性紅斑（リンゴ病）、マイコプラズマ感染症、感染性胃腸炎など）

学校保健安全法施行規則より

5 日本スポーツ振興センター災害共済について

- 学校生活の中で起こったけがに対して医療費や見舞金が支払われるシステムです。（今年度は、掛け金460円。医療にかかった総額が5,000円以上（3割負担で1,500円以上）のけがに対して支払われました。）
- 学校生活においては、気をつけていても、自分でけがをしたり、相手にけがをさせてしまったりする事がありますので、全家庭に加入をお勧めしています。
※診療の際は、マル福ではなく保険診療をお願いします

6 その他

- (1) 食物アレルギーの疑いが現れた場合は、学校へもご連絡ください。
- (2) 衣服を汚した時に、学校にあるジャージや体操服、下着（パンツのみ）を貸し出しています。ジャージ・体操服は洗濯してお返してください。下着は新しいものを着せていますので、お手数ですが、後日、別の新しいものを学校へお返しくださるようお願いいたします。
- (3) 上履きを忘れてしまった場合は、学校の上履きを貸し出しています。借りた場合は、よく洗ってから学級担任へお返しくださるようお願いいたします。

大曾根小学校 P T A 組織図

		学 年 選 出	地 区 選 出
P T A 本 部			<ul style="list-style-type: none"> ・各地区より1名 2年任期 ・構成 <ul style="list-style-type: none"> 会 長；1名 副会長；4名 (内1名は学校教職員) 書 記；3名 (") 会 計；3名 (") 幹 事；4名 (会長の選出により、人数変動) ・主な活動 <ul style="list-style-type: none"> PTA 総会、運営委員会等の運営 運動会、古紙回収 市 PTA 連絡協議会、教育講演会等の参加
常 置 委 員 会	専 門 委 員 会 ・ 地 区 活 動 委 員 会	<ul style="list-style-type: none"> <体育委員会> <ul style="list-style-type: none"> ・各学年より1名 1年任期 ・構成 <ul style="list-style-type: none"> 委員長；1名 副委員長；1名 委員；4名 ・主な活動 <ul style="list-style-type: none"> 運動会での受付・準備 持久走記録会での走路交通指導 等 <成人教育委員会> <ul style="list-style-type: none"> ・各学年より1名 1年任期 ・構成 <ul style="list-style-type: none"> 委員長；1名 副委員長；1名 委員；4名 ・主な活動 <ul style="list-style-type: none"> 成人教育講演会の運営 運動会時の校内巡視 等 <広報委員会> <ul style="list-style-type: none"> ・各学年より2名 1年または2年任期 ・構成 <ul style="list-style-type: none"> 委員長；1名 副委員長；1名 委員；10名 ・主な活動 <ul style="list-style-type: none"> PTA 広報紙「雀苑」の作成 (年2回) 	<ul style="list-style-type: none"> <校外指導委員会> <ul style="list-style-type: none"> ・各学年より1名 1年任期 ・構成 <ul style="list-style-type: none"> 委員長；1名 副委員長；1名、委員10名 ・主な活動 <ul style="list-style-type: none"> 運動会、一ノ矢神社祭礼の巡視 「通学路の安全を考える会」出席 等 <地区活動委員会> <ul style="list-style-type: none"> ・全10地区活動委員会 <ul style="list-style-type: none"> 大曾根上 大曾根下 玉取 若森・佐 新町・篠崎 蓮沼 花畑1丁目 花畑2丁目 花畑3丁目 筑穂 ・構成 <ul style="list-style-type: none"> 委員長；1名 副委員長；2～3名 ・主な活動 <ul style="list-style-type: none"> 運動会、古紙回収の協力 登校班編成 地区選出に該当する役員・委員の選考 等 <p>※ 全ての保護者が地区活動委員会に所属</p>
	学 年 委 員	<ul style="list-style-type: none"> <2～6学年委員> <ul style="list-style-type: none"> ・各学年より(学級数×2)名 1年任期 ・構成 <ul style="list-style-type: none"> 委員長；1名 副委員長；(学級数-1)名 委員；(学級数)名 ・主な活動 <ul style="list-style-type: none"> 運動会、清掃活動等への協力 等 	<ul style="list-style-type: none"> <1学年委員会> <ul style="list-style-type: none"> ・11名程度 1年任期 ・選出方法 <ul style="list-style-type: none"> ①地区選出9名 <ul style="list-style-type: none"> 佐・若森 大曾根上 大曾根下 玉取 蓮沼・新町・篠崎 花畑1 花畑2 花畑3 筑穂 ②学年選出；(学級数-1)名 (地区不問) ・構成 <ul style="list-style-type: none"> 委員長；1名(地区選出)※地区選出の中から輪番制 副委員長；(学級数-1)名(学年選出) 委員；8名(地区選出) ・主な活動 <ul style="list-style-type: none"> 家庭教育学級の運営 運動会、清掃活動等への協力等

<交通安全母の会>

- ・母体；交通安全母の会連合会 大曾根分会
- ・選出方法・任期は、各地区によって異なる。
- ・主な活動；登校時間帯の交通指導

<子供会>

- ・つくば市子供会育成会連合会
- ・選出方法・任期は、各地区によって異なる。
- ・主な活動；子供や保護者同士の交流
地域活動の参加・協力(夏祭り等)

★各種役員・委員申し合わせ事項★

- 6年間で役員・委員を「1役」
※ 参考までに、6年間で全く役をやらないで済む保護者(疾病などによる免除者を除く)は、1割以下です。
- 児童1人に対して「1役」
※ 過去の役員歴は「児童名」で管理しているため、兄弟姉妹の役員歴を加味することはできません。
(ただし、同学年の兄弟姉妹は除く)
- 地区選出にあたる役員・委員(1学年委員会以外)の選出方法は、各地区によって異なる。
※ 各地区活動委員会の会則をご確認ください。

学校担当者 教務主任 中野 満
864-0166

新入生保護者説明会におけるPTA役員選出について

1. 全体で以下の役員を選出する。新1学年PTA全員より選出し、地区は問わない。

【担当：学校、PTA本部役員】

- ・ 広報委員 2名 ※1名は2年任期
- ・ 体育委員 1名
- ・ 成人教育委員 1名
- ・ 学年副委員長 2名

2. 地区ごとに下記を決定する。

【担当：地区活動委員長、PTA本部役員】

①登校班、下校班のグループ分けをし、所定の用紙に記入する。

②お迎えの当番日を決め、所定の用紙に記入する。

※子供が児童館や学童クラブに通う予定の保護者も、お迎え当番に入る。

③各地区グループより学年委員（家庭教育学級委員）を1名ずつ選出する。

※地区グループ分けは以下の通りとする。なお、対象者がいない（住んでいる方がいない）場合は、「不選出」とする。

④各地区グループより選出された学年委員9名から学年委員長（家庭教育学級委員長）を決定する。

なお、学年委員長は、地区による輪番制によって決定する。

※別紙参照「第1学年委員長の選出方法について」

○地区グループ表

大曽根上	花畑 1丁目
大曽根下・鹿島台	花畑 2丁目
玉取	花畑 3丁目
若森・佐	筑穂
蓮沼・新町・篠崎	

※地区によっては、子供会の入会のお知らせや役員選出などがある場合があります。

第1学年委員長の選出方法について

大曾根小学校PTA本部

申し合わせ事項

- ・例年、1学年委員長がなかなか決まらなかったため、下記の方法により委員長を選出することとする。
- ・地区の人数を鑑みて11地区を6グループに分け、地区選出にあたる9名の中から輪番制により委員長を選出する。
- ・委員長該当者が複数名いる場合（例：平成31、令和2年度）は、該当者内で話し合っって委員長を決定する。
- ・この選出方法は平成25年度より実施する。

(敬称略)

年度	地区	委員長		
		地区	氏名	児童名
平成25年度	大曾根上・若森・佐・玉取	玉取	佐藤 尚子	俊希
平成26年度	蓮沼・新町・篠崎・花畑2丁目	蓮沼	吉沼 理恵	龍之介
平成27年度	筑穂	筑穂	野村 真理子	一汰
平成28年度	花畑1丁目	花畑1	川久保 愛	結
平成29年度	花畑3丁目	花畑3	小菅 裕子	千文
平成30年度	大曾根下	大曾根下	矢田貝 瞳	咲
平成31年度	大曾根上・若森・佐・玉取	大曾根上	道上 真琴	珠綺
令和2年度	蓮沼・新町・篠崎・花畑2丁目	花畑2	佐藤 礼子	未央奈
令和3年度	筑穂	筑穂	山村 弘子	環奈
令和4年度	花畑1丁目	花畑1	川村 葉月	楓香
令和5年度	花畑3丁目	花畑3	保國 有佳	結仁
令和6年度	大曾根下	大下	日下 真美	晴翔
令和7年度	大曾根上・若森・佐・玉取			
令和8年度	蓮沼・新町・篠崎・花畑2丁目			

令和7年度 学年PTA役員

大曾根小学校の第1学年PTA活動の組織として、次の役員があります。
 <学年委員（家庭教育学級の役員を兼務）>

学年委員	役員名	児童名	TEL
委員長			
副委員長			
地区ごとに選出	大曾根上		
	大曾根下・鹿島台		
	玉取		
	若森・佐		
	蓮沼・新町・篠崎		
	花畑 1		
	花畑 2		
	花畑 3		
	筑穂		

<専門委員>

広 報			
成人教育			
体育委員			

広報委員の任期は2年ですが、2名のうち1名は1年で降ります。1名は次年度も継続になりますので、話し合いで決めてください。次の学年（2年生）では1名の広報委員を選出して2名で活動します。

<参考>

- ・2～6学年は、学年委員長、副委員長の外、各学級1名の学年委員を選出します。1学年のみ、家庭教育学級のため各地区より選出します。
- ・学年委員長は、学年・学級懇談会の司会・進行の外、年3～4回のPTA運営委員会に出席します。
- ・広報委員は、年2回のPTA広報誌発行のために集まり、編集作業等の活動をします。
- ・成人教育委員は、PTA講演会の企画・準備を行います。
- ・体育委員は、運動会の受付・準備、持久走記録会の立哨等をします。
- ・PTAの専門委員会には、その他、校外指導委員会、地区活動委員会があり、各地区で選出します。（詳しくは4月のPTA総会時に資料をご覧ください。）

令和7年度PTA委員一覧表

☆本部役員

役職	氏名	地区	児童名
会長			
副会長			
		学校	

役職	氏名	地区	児童名
書記			
		学校	
会計			
		学校	
幹事			

☆会計監査委員

役職	氏名	地区	児童名
会計監査			

☆専門委員 ◎委員長 ○副委員長

	校外指導		体 育	成 人 教 育	広 報
大曾根上		1 年			
大曾根下					
玉 取		2 年			
若 森					
佐		3 年			
蓮 沼					
新 町		4 年			
篠 崎					
花 畑 1丁目		5 年			
花 畑 2丁目					
花 畑 3丁目		6 年			
筑 穂					
学 校					

☆地区活動委員

	委 員 長		副 委 員 長	
大曾根上				
大曾根下				
玉 取				
若森・佐				
蓮 沼				
新町・篠崎				
花 畑 1丁目				
花 畑 2丁目				
花 畑 3丁目				
筑 穂				

☆学年委員

	1	2	3	4	5	6
委員長						
副委員長						
副委員長						
副委員長						
役員						
大上	<p>★運営委員 [34名]</p> <ul style="list-style-type: none"> ・本部役員 10名 ・各専門委員会委員長 4名 ・地区活動委員会委員長 10名 ・各学年委員長 6名 ・学校4名〔校長、教頭(副会長)、教務(書記)、会計担当(会計)〕 <p>※ 会長は、地区選出役員を兼ねることができる。</p> <p>※ 広報委員の任期は2年。</p> <p>※ 学年末PTAで学年委員長、広報委員、成人教育委員、体育委員各1名を互選する。</p> <p>※ 学年副委員長2～3名(委員長と別の学級から)と学年委員を各学級3～4名(学級数)となるよう互選する。</p> <p>※ 1学年については、新入生保護者会にて学年委員長、広報委員2名、成人教育委員1名、体育委員1名、学年委員9名(地区から)を互選する。</p>					
大下						
玉取						
若森						
佐						
蓮沼						
新町						
篠崎						
花畑						
1						
花畑						
2						
花畑						
3						
筑穂						

お迎え当番表作成に際して

★のところに名前を記入してください。

日	曜日	お迎え当番名	日	曜日	お迎え当番名
4/7	月	～学年始休業日	20	日	/
8	火	始業式	21	月	14:45一斉下校
9	水	入学式 保護者の方と一緒に下校	22	火	14:15一斉下校 家庭確認⑤
10	木	給食開始日(予定) ★13:30お迎え下校	23	水	14:15一斉下校
11	金	★13:30お迎え下校	24	木	14:15一斉下校
12	土	/	25	金	14:15一斉下校
13	日	/	26	土	授業参観・PTA総会(予定) 3時間授業一斉下校
14	月	14:45一斉下校	27	日	/
15	火	14:15一斉下校 家庭確認①	28	月	振替休業日
16	水	14:15一斉下校 家庭確認②	29	火	昭和の日
17	木	14:15一斉下校 家庭確認③	30	水	14:15一斉下校
18	金	14:15一斉下校 家庭確認④	5/1	木	14:15一斉下校
19	土	/	5/2	金	14:15一斉下校

五月七日より一年生だけの下校班で下校します。
※職員が途中まで送ります。

* ご都合のつく方は、途中までお迎えに出ていただけると助かります。
なお、日課変更や家庭確認等により下校時刻が変更になる場合がありますので、ご了承ください。正式なものは新年度に改めてご連絡いたします。

お迎え当番表

地区

★のところに名前を記入してください。

日	曜日	保護者氏名	児童氏名	電話番号
10	木	★ 13 : 30		
11	金	★ 13 : 30		

お迎え当番表 (学校提出用)

地区

★のところに名前を記入してください。

日	曜日	保護者氏名	児童氏名	電話番号
10	木	★ 13 : 30		
11	金	★ 13 : 30		

下校班編成（1年）

地区

NO	児童名	保護者名	電話番号	なかよ し館	さくら 学童ク	太陽ク	の一び の一び	その他
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								

下校班編成（1年）（**学校提出用**）

地区

NO	児童名	保護者名	電話番号	なかよし館	さくら学童ク	太陽ク	のーびのーび	その他
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								

令和7年1月24日

令和7年度第1学年保護者の皆様

令和7年度登校班の編成について

大曾根小学校では、登校班の編成は各地区の地区活動委員が行っています。登校班を編成するためには、新1年生の児童及び保護者の皆様の住所や連絡先が必要となりますので、地区活動委員が登校班を編成するために必要な枠内の情報についての記入をお願いいたします。この情報は、登校班の編成のみに使用いたします。

登校班編成の流れは、次のようになります。

1月24日(金) 新1年生の本用紙の記入、今年度の登校班の集合場所等の確認

1月25日(土)～地区活動委員による登校班の確認または編成

4月9日(水) 入学式

令和7年度の各地区の登校班一覧を確認(体育館後方に掲示予定)

※集合場所、集合時刻等をご確認ください。

登校班編成のための情報記入用紙

ふりがな

保護者氏名 _____ 児童名 _____

在籍する兄弟の学年・名前 _____

住 所 _____

電話番号 _____

地 区 名 _____

住まいに集合場所が近い班の番号

※地図を見て、丸シールに書かれた数字を書いてください。
複数ありましたら、複数書いてください。

※この用紙は、保護者様の控えとしてお使いください。

※別紙につきましては、本日回収し、地区活動委員にお渡しします。

登校班編成のための情報記入用紙

保護者氏名 _____ 児童名 _____
ふりがな

住所 _____
在籍する兄弟の学年・名前 _____

電話番号 _____

地区名 _____

住まいに集合場所が近い班の番号

※地図を見て、丸シールに書かれた数字を書いてください。
複数ありましたら、複数書いてください。

※この用紙は本日回収し、地区委員にお渡しします。

登校班編成のための情報記入用紙

保護者氏名 _____ 児童名 _____
ふりがな

住所 _____
在籍する兄弟の学年・名前 _____

電話番号 _____

地区名 _____

住まいに集合場所が近い班の番号

※地図を見て、丸シールに書かれた数字を書いてください。
複数ありましたら、複数書いてください。

※この用紙は本日回収し、地区委員にお渡しします。

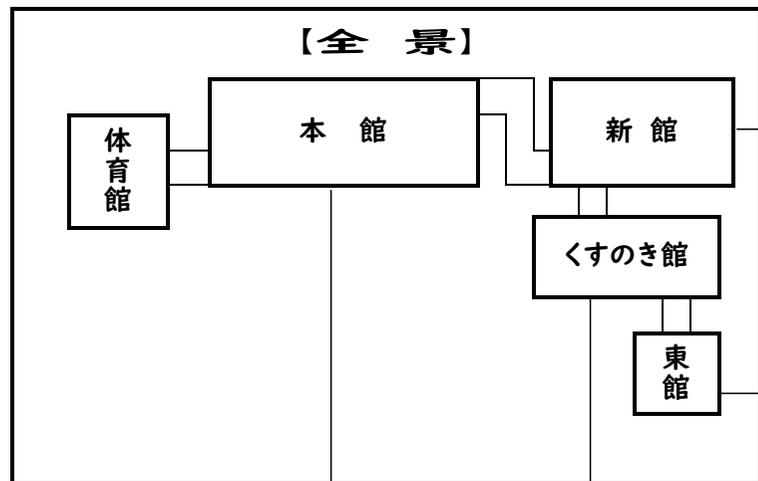
1ねん1くみ じかんわり(1がっき)

れいわねんど おおほがくえん つくばしいつおおぞねしょうがっこう

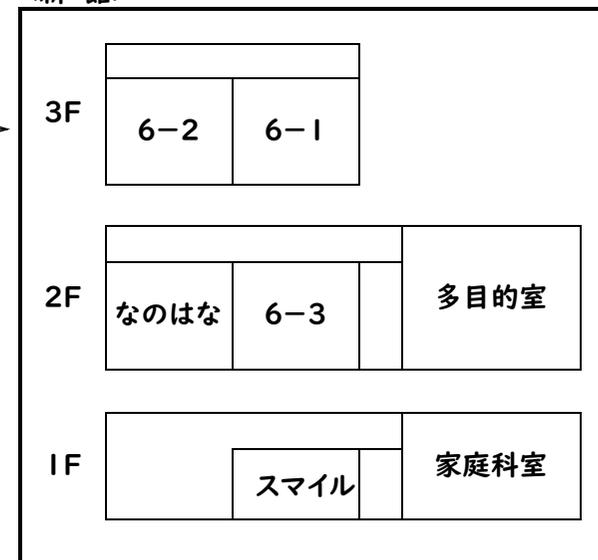
	月	火	水	木	金
8:05	にもつのせいり・なふだをつける・れんらくちょうをかく・ていしゅつぶつをだす				
8:20	おおぞねタイム				
8:30	あさのかい				
8:35					
9:20	こくご	こくご	こくご	さんすう	こくご
9:25					
10:10	たいいく	おんがく	しよしゃ	たいいく	さんすう
10:25	たのしいひととき (なかあそび)	たのしいひととき (としよしつ)	たのしいひととき (そとあそび・ボール)	たのしいひととき (そとあそび)	たのしいひととき (なかあそび)
10:30					
11:15	せいかつ	さんすう	ずこう	つくスタ	おんがく
11:20					
12:05	さんすう	たいいく	ずこう	がっかつ	こくご
12:55	 きゅうしょく				
13:10	たてわりはんせいそう	ふれあいタイム(そと) じどうしゅうかい	たてわりはんせいそう	ふれあいタイム(なか) じどうしゅうかい	たてわりはんせいそう
13:15	ひるやすみ (そとあそび)	たてわりはんかつどう	ひるやすみ (たいいくかん)	たてわりはんかつどう	ひるやすみ (そとあそび)
13:30					
13:35	こくご	こくご	どうとく	こくご	せいかつ
14:20					
14:25	かえりのかい				
14:35					
	14:45 いっせいけこう	14:45 がくねんげこう	14:45 がくねんげこう	14:45 がくねんげこう	14:45 いっせいけこう
もちもの	たいそうふく タブレットパソコン	たいそうふく としよしつのほん			たいそうふく

- まいにちもってくるもの**
- ・れんらくちょう ・れんらくぶくろ ・したじき
 - ・ふでいれ(といてある えんぴつ5ほん・あかあおえんぴつ・けしごむ・じょうぎ)
 - ・じゅうちょう ・きゅうしょくセット
 - ・ハンカチ ・ティッシュ

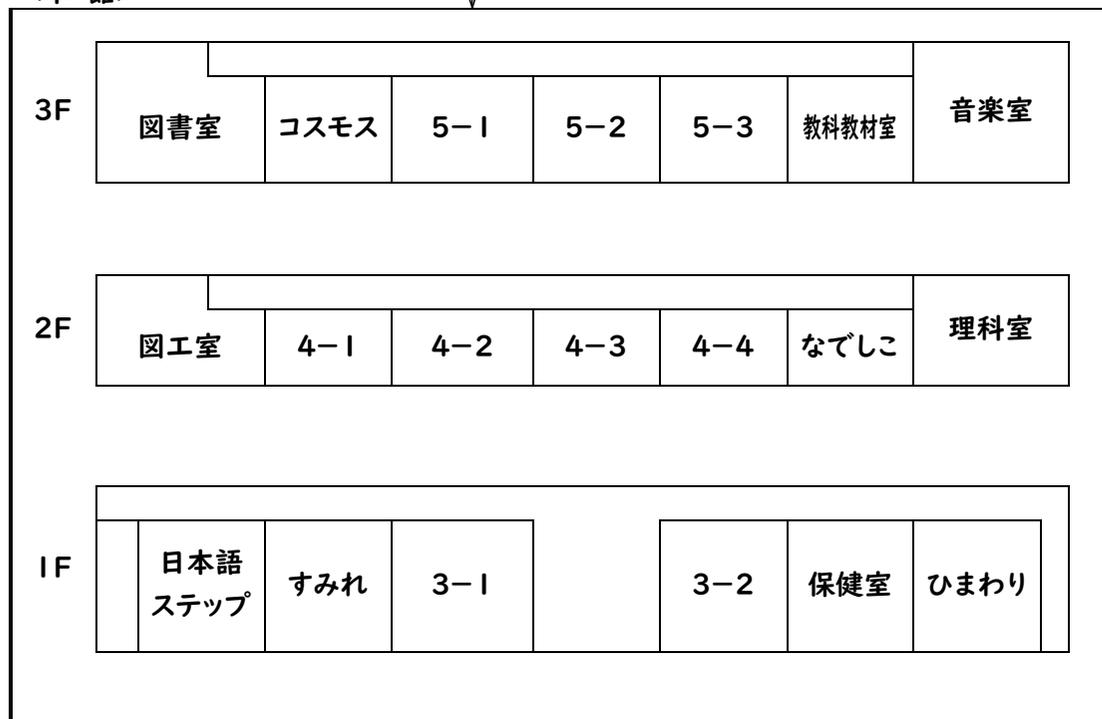
<令和6年度 教室配置図>



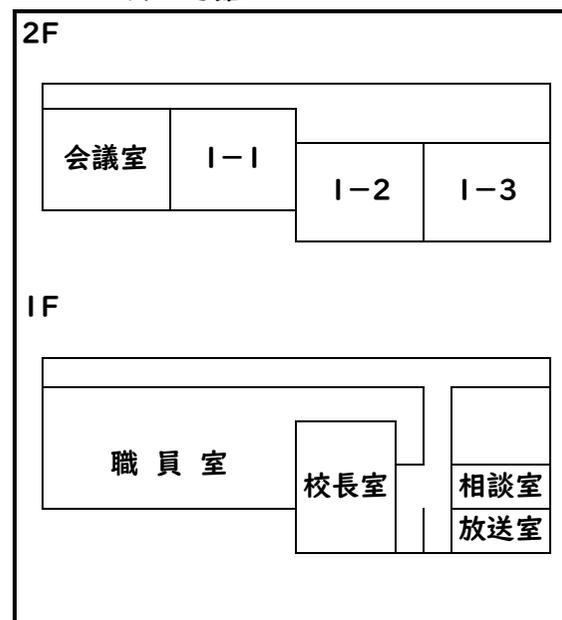
<新館>



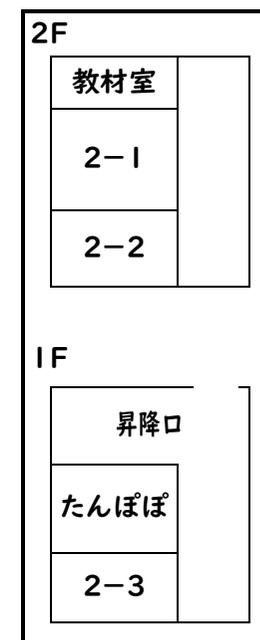
<本館>



<<くすのき館>>



<東館>



令和7年度 第1学年 学用品販売一覧

R7.1.24 現在

《杉山教材店》(Tel 865-0145)

	品名	価格(税込)	購入希望
算数	ブロックセット	1,080円	
	★計算カード	340円	
図工	☆油ねんどエコクリーン(超軽量)ホワイト	590円	
	☆粘土ケース	280円	
	☆工作板(小) 26×32cm ※表が粘土板、裏が工作マットになっているもの。	510円	
その他	☆せいりばこA うす緑(大)	710円	
	★サクラマイネームペン ツイン	150円	
	★硬筆書写用鉛筆6B	110円	
	☆鍵盤ハーモニカ	6,800円	

※すべて購入で 10,570円

《十一屋書店》(Tel 865-0305)

	品名	価格(税込)	購入希望
国語	★かきかたフェルトペン(2本組)	220円	
図工	★パステック(ソフト色鉛筆)12色+3色	1,020円	
	☆工作ハサミ(ケース付)	420円	
	★ふとまきクレヨン 16色	780円	
ノート	☆じゅうちょう	170円	
その他	★れんらく袋A4	320円	
	★アラビック糊(液体のり)	200円	

※すべて購入で 3,130円

《すざわ書店》(Tel 836-0448) ※別紙のQRコードネット事前予約システムでの申込も可能です。

	品名	価格(税込)	購入希望
防災用品	☆子供用防災ずきん単品	2,100円	
	☆背もたれカバー(薄水色)単品	900円	

※すべて購入で 3,000円

★全員購入してほしいもの

☆兄弟の使用したものもしくは、幼稚園、保育所等で使用していただいたもの、市販品など同等のものでよいもの

・マークのついていないものは学校備品として共用できるものがあります。個人で購入していただいても構いません。

※価格は変動しているため、上記と変わる場合もあります。新入生保護者説明会にて最新のものをお配りします。